

IZRADIO-OVLAŠTENIK:

VIZOR d.o.o.

EKOLOGIJA - ZAŠTITA – KONZALTING

Koprivnička 1, 42000 VARAŽDIN

Tel. 042/213-922; Fax : 042/494-281

OIB. 28579840610 Žiro račun : 2360000 – 1101744594



PLAN CIVILNE ZAŠTITE



OPĆINE LASINJA

Plan civilne zaštite Općine Lasinje je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja, a usvaja se na Općinskom vijeću.

Lasinja, prosinac 2013. Godine.

PREDGOVOR

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 3. *Zakona o zaštiti i spašavanju*, članka 15. do 30. *Pravilnika o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja* i Izmjena i dopuna *Pravilnika o Metodologiji*, a sukladno s *Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Lasinja*, te primjedbama iz *Inspekcijaskog nadgleda*, izrađen je ovaj Plan civilne zaštite.

Plan CZ sastoji se od:

- ustroja civilne zaštite;
- popune obveznicima i materijalno – tehničkim sredstvima i mobilizacije;
- mjera civilne zaštite (sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja).

Plan civilne zaštite sastavni je dio *Plana zaštite i spašavanja* i donosi se zbog utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja CZ kao dijela sustava zaštite i spašavanja, a iz praktičnih je razloga posebno uvezan.

Plan CZ zaštite za područje Općine Lasinja redovito se ažurira, sukladno promjenama u zakonodavstvu i drugim promjenama koje mogu utjecati na operativnu učinkovitost sustava zaštite i spašavanja Općine i Županije.

UVOD

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su: prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Plan civilne zaštite je dokument koji se donosi poradi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja postrojbe Civilne zaštite Općine u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja kojima je potrebno osigurati privremeno premještanje, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva te organizaciju i provođenje evakuacije. Plan civilne zaštite je po karakteru operativni dokumenti koje za potrebe izvršenja mjera zaštite i spašavanja koristi Općina, Stožer ZiS i snage CZ.

Zakonske odredbe:

- Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04)
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07)
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 38/09)
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 127/10)
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 38/08, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o Metodologiji NN 118/12)
- Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08)
- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 44/08)
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07)
- Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (NN 91/2006)

OSNOVNI POJMOVI

aktiviranje - je postupak kojim općinski načelnik, gradonačelnik, župan i ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje na prijedlog stožera zaštite i spašavanja i sukladno planu zaštite i spašavanja određene razine, gotovim operativnim snagama zaštite i spašavanja nalažu obvezno sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja,

evakuacija - je postupak pri kojemu odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano premještanje stanovništva sa ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva,

gotove operativne snage - su postrojbe, stručni timovi te ukupni ljudski i materijalni resursi pravnih osoba, središnjih tijela državne uprave te udruga građana i organizacija kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost,

mobilizacija - je ujedinjenje postupaka i aktivnosti kojima se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode u stanje pripravnosti za organizirano uključivanje u provođenje mjera i aktivnosti sustava zaštite i spašavanja po nalogu općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i ravnatelja Državne uprave za zaštitu i spašavanje, a provode je općinske, gradske i županijske službe, službe Državne uprave za zaštitu i spašavanje, područni uredi za zaštitu i spašavanje Državne uprave za zaštitu i spašavanje te odgovorne osobe u operativnim snagama zaštite i spašavanja,

mobilizacija u civilnoj zaštiti - je pozivanje i dolazak obveznika civilne zaštite, na operativnim planom civilne zaštite utvrđenu lokaciju te izuzimanje, dostava i raspodjela materijalno-tehničkih sredstava i opreme obveznicima i postrojbama civilne zaštite,

neposredna prijetnja - je stanje koje uzročno-posljedično prethodi katastrofi i velikoj nesreći, karakterizirano značajkama iz kojih je razvidna znatna vjerojatnost njihovog nastajanja u ograničenom vremenskom roku na određenom području,

pozivanje - su različiti postupci (putem teklića, telefona, centara 112, sredstvima javnog priopćavanja i dr.) primjereni potrebama pozivanja pripadnika operativnih snaga za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja u nadležnosti službi Državne uprave za zaštitu i spašavanje i područnih ureda za zaštitu i spašavanje Državne uprave za zaštitu i spašavanje te odgovornih osoba u operativnim snagama zaštite i spašavanja,

prevencija – su sve mjere i aktivnosti kojima se smanjuje ili sprječava mogućnost nastanka prijetnje, odnosno smanjuju posljedice katastrofe,

prijetnja – je stanje koje bi moglo izazvati nesreću ili katastrofu,

pripravnost – je pravodobno poduzimanje svih aktivnosti kojima se povećava i unapređuje učinkovitost postojećih operativnih i ostalih zakonom utvrđenih snaga i sredstava za reagiranje u katastrofi,

reagiranje u katastrofi – su sve aktivnosti koje sudionici zaštite i spašavanja provode neposredno prije nastanka i u tijeku katastrofe,

sustav zaštite i spašavanja – je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa,

velika nesreća – je događaj koji svojim mogućim razvojem može poprimiti značajke katastrofe uzrokovan nekontroliranim razvojem događaja i nesreća koje označavaju pojave poput značajnijih oslobađanja tvari, vatre ili eksplozije u koje su uključene opasne tvari u postrojenjima u kojima se opasne tvari proizvode, koriste ili pohranjuju ili se njima rukuje, a čije oslobađanje može imati izravne ili odgođene posljedice na život i zdravlje ljudi i okoliš,

zapovijedanje – je oblik rukovođenja postavljen na principima jedno-nadređenosti i subordinacije u dodjeljivanju zadaća te pri izvršavanju mjera i aktivnosti sustava zaštite i spašavanja,

zbrinjavanje - podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi za osobe koje su evakuirane sa područja ugroženog ili neposredno ugroženog opasnostima na neugroženom području do prestanka opasnosti koje su bile povod evakuacije.

SADRŽAJ

1. USTROJ CZ OPĆINE LASINJA; POPUNA OBVEZNICIMA I MTS, MOBILIZACIJA.....	5
2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE.....	8
2.1.MJERA SKLANJANJA.....	8
2.2.MJERA EVAKUACIJE.....	11
2.3. MJERA ZBRINJAVANJA.....	16
2.4. ZAKLJUČAK	23

Prilozi: Prema navodima u Planu CZ

- Popis MTS i opreme VZ/DVD koja će se koristiti i za potrebe civilne zaštite Općine,
- Adresar i pravne osobe Općine od značaja za ZIS.

1. USTROJ CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LASINJA; POPUNA OBVEZNICIMA I MTS; MOBILIZACIJA

Ustroj postrojbe CZ

Općina Lasinja u ranijem periodu nije imala ustrojenu postrojbu civilne zaštite, već se isključivo oslanjala na resurse Vatrogasne zajednice Općine (sa 3 DVD). Sukladno zasadama Procjene ugroženosti i ovog Plana, u koordinaciji sa Područnim uredom zaštite i spašavanja Karlovac i njihovom pismenom suglasnosti na Procjenu ugroženosti (studeni 2013. godine) **zaključeno je da se postrojba CZ za Općinu Lasinja ne ustrojava.**

Mjerodavnosti i zadaće u sadržajima zaštite i spašavanja (civilne zaštite) u potpunosti će preuzeti Vatrogasna zajednica Općine Lasinja i njena tri DVD-a.

Vatrogasna zajednica i DVD-i , **samo su djelomično osposobljeni** za provođenje složenih zadaća zaštite i spašavanja te ih treba nadalje osposobljavati (mogu obavljati poslove logistike, pružanje prve pomoći, provođenje evakuacije i zbrinjavanja, organizacije i provođenje sklanjanja, te pomagati kod zaštite i spašavanja s visina i drugih poslova zaštite i spašavanja). Manje složene zadaće DVD-i mogu izvršavati i sami, ali težišno ih, do osposobljavanja po Programu, treba upotrebljavati u potpori osposobljenim i opremljenim snagama ZiS (koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovnom djelatnosti, JVP, HGSS-ima i sl.). Snage VZ i DVD-a - civilne zaštite nisu opremljene materijalno – tehničkim sredstvima potrebnim za provođenje akcija zaštite i spašavanja, ali imaju reflektirajuće prsluke i oznake pripadnosti CZ.

Ustroj povjerenika CZ

Za koordinaciju provođenja osobne i uzajamne zaštite po naseljima (8) Općine Lasinja, adekvatno ustroju naselja u općini, imenovati će se **3 povjerenika civilne zaštite.**

Odlukom općinskog načelnika Općine Lasinja, a nakon prijenosa zadaća zaštite i spašavanja (civilne zaštite) na VZ i DVD-e izvršiti će se odabir za povjerenike CZ(3). Istom Odlukom općinski načelnik Općine Lasinja izvršiti će imenovanje dužnosnika VZ i DVD-a za nositelje zadaća u zaštiti i spašavanju.

Sa povjerenicima će Stožer zaštite i spašavanja Općine Lasinja, po konstituiranju, održati radni sastanak radi upoznavanja s obavezama povjerenika i načinom koordinacije.

Voditelji skloništa nisu imenovani zbog izostanka izgrađenih grupnih skloništa osnovne ili pojačane zaštite odnosno kolektivnog sklanjanja. Isti će se imenovati samo kod sklanjanja u veće sklonišne prostore, iz redova članova DVD.

Povjerenici civilne zaštite Općine, njih 3 za sva naselja, obavljaju sljedeće poslove:

- sudjeluju u pripremanju i osposobljavanju pučanstva za osobnu i uzajamnu zaštitu,
- obavješćuju pučanstvo o poduzimanju pravovremenih mjera i postupaka na zadacima zaštite i spašavanja;
- preventivno djeluju na smanjenju, a po mogućnosti i na sprečavanju neželjenih ekscenčnih situacija na osnovu kontrole područja koje pokrivaju;
- obavješćuju nadležna tijela o kretanju nepoznatih osoba i drugim neuobičajenim pojavama;
- ako nalažu potrebe ističu na vidnim mjestima zapovijedi sa uputama što građani trebaju poduzimati u slučaju potreba;
- sudjeluju u prikupljanju svih potrebnih podataka za potrebe stožera zaštite i spašavanja Općine,
- u slučaju evakuacije građana, na osnovu obavijesti dobivenih od nadležnih tijela za izvršenje evakuacije, obavješćuju građane o načinu evakuacije, mjestima prikupljanja, mjestima razmještaja, prihvata, putova evakuacije i drugo;
- sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja ugroženih i nastradalih, sklanjanju pučanstva i drugih mjera zaštite i spašavanja;
- obavljaju i druge poslove i zadaće utvrđene planovima zaštite i spašavanja, te prema zapovjedi načelnika Općine, i drugih Županijskih i Državnih tijela.

Pregled povjerenika CZ za naselja Općine Lasinja, u prilogu Plana CZ

Povjerenici civilne zaštite Općine Lasinja mogu za realizaciju svojih aktivnosti, u uvjetima najvećih katastrofa, angažirati i pripadnike Općinskog vijeća i istaknute mještane.

Popuna obveznicima i materijalno tehničkim sredstvima za rad

Popuna snaga zaštite i spašavanja (VZ i DVD) vrši se na osnovu propisa o vatrogastvu, uz jasno definiranje zadaća u zaštiti i spašavanju. Popuna se vrši na principu dragovoljnosti – pripadnici DVD, a općinski načelnik Lasinje može, sukladno propisima iz oblasti zaštite i spašavanja, angažirati svojom odlukom-rješenjem sve osobe iz općine za popunu u namjeni zaštite i spašavanja.

Snage civilne zaštite (VZ i DVD-i) koriste vlastitu opremu i opremu općine, iznimno i resurse teritorije, za potrebe zaštite i spašavanja.

Do opremanja pripadnici civilne zaštite koristiti će osobnu odjeću i obuću, a u djelovanju sredstva i opremu Dobrovoljnih vatrogasnih društava općine i drugih operativnih snaga ZiS s kojima djeluju.

Povjerenici CZ koriste u radu vlastitu opremu i opremu Općine.

Opremanje postrojbe civilne zaštite vrši se kontinuirano iz sredstava Općine Lasinja, sukladno godišnjim smjernicama za izgradnju sustava zaštite i spašavanja, i predstavlja višegodišnji proces.

Popis MTS u VZO(3 DVD) Općine, u prilogu Plana CZ.

Mobilizacija-aktiviranje

Mobilizacija-aktiviranje je ujedinjenje postupaka i aktivnosti kojima se postrojba CZ, kao operativna snaga zaštite i spašavanja, i sredstva prevode u stanje pripravnosti za organizirano uključivanje u provođenje mjera i aktivnosti sustava zaštite i spašavanja, a po nalogu općinskog načelnika Općine Lasinja. Provođa je Općina Lasinja a može je naložiti i Područni ured zaštite i spašavanja Karlovac te odgovorne osobe.

Aktiviranje VZ i DVD-a u ulozi zaštite i spašavanja vršiti će se redovnim putem, sukladno propisima o vatrogastvu a obuhvaća pozivanje i dolazak pripadnika DVD-a u svoje ustrojbene cjeline, te izuzimanje, dostava i raspodjela materijalno-tehničkih sredstava i opreme pripadnicima.

Mobilizacija i aktiviranje povjerenika CZ (3): općinske službe-telefonom/mobitelom.

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine, za zapovijedanje snagama i sredstvima civilne zaštite nadležan je općinski načelnik Općine Lasinja.

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće, a čije posljedice nadilaze mogućnosti redovnih službi Općine, aktivira se Vatrogasna zajednica i sva tri DVD-a i aktiviraju Povjerenici CZ za pojedina naselja Općine - 3 osobe-povjerenici. Voditelji skloništa aktivirati će se sukladno procjeni općinskog načelnika, odnosno osoblje za organizaciju boravka u skloništima.

Odmah po prijemu zapovijedi o aktiviranju u zaštiti i spašavanju zapovjednik VZ i zapovjednici tri DVD-a stavljaju se na raspolaganje – prijem zadaća u zaštiti i spašavanju – općinskom načelniku Lasinje.

U posebnim slučajevima obavijest o aktiviranju svih snaga zaštite i spašavanja Općine Lasinja dati će se i putem službenog radija odnosno Radio Banovine (na slušanje kojeg su stanovnici usmjereni) ili ostalih javnih medija.

Općina Lasinja, Lasinjska cesta 19 47206 Lasinja, tel 047/884-011 i 884-012 fax 047/884-010 e.mail nacelnik@lasinja.hr ;

Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS),; Područni odjel zaštite i spašavanja Karlovac, dr Vladka Mačeka 8 47000 Karlovac, tel 047/606-705 fax 047/612-601 e.mail karlovac112@duzs.hr ; pročelnik Martin Barić, voditelj ŽC 112 Ivica Halar, voditelj odjela Zdravko Jandrić tel 047/606-601

Vatrogasna zajednica Općine Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 10 47206 Lasinja tel/fax 047/884-282 e.mail vzo.lasinja@gmail.com ; Zapovjednik Ive Topolnjak tel 884-402 mob 091/4793-117, Predsjednik Ivica Turković tel 884-276 mob 091/1884-276; 3 DVD-a

Radio Banovina, 96,8 MHz, Slatina Pokupska 80 44400 Glina i J.Dobrine 48 V.Gorica tel 01/6438-670 fax 01/6438-671 e.amil direktor@radio-banovina.hr

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Mjera sklanjanja (zaklanjanja)

Sklanjanje stanovništva je hitna mjera civilne zaštite koja se provodi kod nastanka katastrofe ili velike nesreće uzrokovane tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima i u prometu, nuklearnim i radiološkim

nesrećama, epidemiološkim i sanitarnim nesrećama ili ratnim djelovanjima i terorizmom. Može pružiti potpunu ili zadovoljavajuću zaštitu tijekom rane faze nesreće i relativno lako se provodi kada traje kraće.

Sklanjanje može biti samozaštitna ili organizirana mjera civilne zaštite.

Samozaštitna je kada je stanovništvo provodi samostalno, u okviru postupaka osobne i uzajamne zaštite, odmah po saznanju o katastrofi i velikoj nesreći, ili prema uputama nadležnih tijela. Provodi se odlaskom u najbližu namjensku građevinu (sklonište) za zaštitu od prirodnih, antropogenih i složenih opasnosti ili u druge zatvorene prostore koji pružaju minimalni stupanj zaštite i koji se zatvaranjem vrata i prozora kao i brtvljenjem tih i drugih otvora (ventilacijskih) u prostoriji širokim ljepljivim trakama ili drugim sredstvima koja brtve, prilagođavaju minimalnim standardima za zaštitu u određenim specifičnim okolnostima. Poduzimanjem prethodnih aktivnosti povećava se stupanj zaštite prostora koji se planira koristiti za zadovoljavanje potreba u provođenju mjere sklanjanja stanovništva u slučaju izvanrednog događaja u kojem je navedena mjera civilne zaštite optimalna. Stanovništvo tijekom boravka u skloništima ili objektima za sklanjanje treba slušati obavijesti o promjeni vanjskih uvjeta i promjenama naloženih ili preporučenih mjera i postupaka koji se trebaju provoditi u cilju ublažavanja ili otklanjanja posljedica izvanrednog događaja.

Sklanjanje je organizirana mjera civilne zaštite u sustavu zaštite i spašavanja koja se provodi uz pomoć povjerenika civilne zaštite i aktivista Hrvatskog crvenog križa. Planskim pristupom moguće je postići i veću razinu prevencije kao i umanjivanje veličine štete. Sklanjanje stanovništva provodi se u skloništima, koja su namjenski ili adaptirani objekti – sklonišni prostori (dodatno zaštićeni vrećama pijeska, paletama s ciglom ili nekim drugim građevinskim materijalom), u koje se sklanja stanovništvo na područjima za koja je oglašena opasnost. Pored konkretnog doprinosa po pitanjima umanjivanja broja žrtava i težine fizičkih trauma, skloništa imaju izuzetan psihološki značaj.

Uvijek kada lokalni uvjeti dozvoljavaju, ugroženo stanovništvo sklanja se u skloništa osnovne zaštite, koja osiguravaju djelomičnu zaštitu i u slučaju nuklearnog udara. Ukoliko skloništa osnovne zaštite nema na ugroženom području, stanovništvo se sklanja u druge adekvatne prostore npr. podrum, prostorije bez prozora te prostorije udaljene od otvora (prozora, ventilacijskih otvora i vrata, na kojima se provodi hermetizacija brtvljenjem otvora), tunele i sl., te u prirodna udubljenja (pećine, uvale i dr.) i zaklone.

Kao mjera, provodi se prosječno 2 dana, pokreće se sustavom javnog uzbuđivanja uz odgovarajuće upute - na temelju planova civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

*Nositelji izdavanja naloga za provođenje i organizaciju sklanjanja su: **općinski načelnik**, župan za ukupno područje Županije; Zapovjedništvo CZ Županije; povjerenici CZ Općine i zapovjednici VZ i DVD Općine; DUZS i ŽC112 Karlovac; Državni zavod za nuklearnu sigurnost, te operativne snage i sudionici ZIS.*

U Općini Lasinja nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje ljudi osigurava se i prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim zonama .

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara vršit će se prema potrebi u postojeće podrumске zaklone koji će se urediti za tu namjenu. Po potrebi izvršiti će se potpora stropne konstrukcije s daskama (fosnama) i odgovarajućim podupiračima. Isto tako izvršiti će se pojačanje ili zaštita ulaza, te zaštita svih otvora (prozora) na odgovarajući način.

Za provođenje navedenih zaduženo je stanovništvo Općine, upute daju Povjerenici civilne zaštite, te pripadnici DVD.

Sklanjanje stanovništva u Općini Lasinja vršiti će se u slučajevima:

- ugroza od tehničko-tehnoloških nesreća u prometu; incidenta cisterni s naftnim derivatima ili ukapljenim plinom na svim prometnicama Općine; incidenta u prometu – širi kontaktni prostor izvan Općine) ili u stacionarnim objektima u kontaktnom prostoru Lasinje, Županije ili šire, (s utjecajem na područje Općine).
- radiološko biološko kemijskih opasnosti (sekundarnih učinaka nuklearne elektrane Krško (Slovenija) u bližem i brojnih u širem kontaktnom prostoru Općine; kemijskih postrojenja i postrojenja s drugim opasnim tvarima u kontaktnom prostoru koji mogu izvršiti ugrozu Općine),
- najave olujnih vjetrova,
- ratne opasnosti i terorizma.

Stanovništvo će se sklanjati u pogodne objekte :

- po mjestu stanovanja - u najbliža i najpogodnija skloništa i prostore za sklanjanje,
- po mjestu rada- u prostore za sklanjanje a u nedostatku istih u najbliže javne prostore,

- na javnom mjestu - u najbliža skloništa i prostore za sklanjanje - sve stanovništvo koje se na znak opasnosti nađu izvan mjesta rada ili boravka.

Pregled podruma i drugih objekata za sklanjanje

U Općini Lasinja dio postojećih podrumskih ili prizemnih prostorija individualnih stambenih objekata može se prilagoditi za sklanjanje.

Procjenjuje se da bi bilo u tim zaklonima ukupno oko 1.000 sklonišnih mjesta.

Pregled javnih prostora u Općini Lasinja koji se, uz manje dorade, mogu upotrijebiti i za grupno sklanjanje stanovništva, dati je u tablici po nazivom Objekti za smještaj u izvanrednoj situaciji (t.2.3. Plana CZ). Kod aktiviranja tih (vatrogasni, društveni ili lovački dom, škola) ili drugih grupnih prostora zaklanjanja, Stožer ZiS Općine Lasinja odrediti će odgovornu osobu u ulozi Voditelja skloništa.

Procjenjuje se da u Općini Lasinja postoji dovoljan broj sklonišnih mjesta u podrumskim zaklonima, što udovoljava procjeni ugroženosti i opasnostima koje ugrožavaju područje Općine.

Naputak o organizaciji sklanjanja i boravka u skloništu

Radi omogućavanja višednevnog boravka sklonište se mora unaprijed opremiti najnužnijom opremom i uređajima koji pružaju minimalne uvjete za preživljavanje.

Sklonište mora imati potreban broj ležajeva ili klupa, posude za fiziološke potrebe, priručnu apoteku, potrebnu količinu vode te alat za spašavanje (kramp, lopate i slično).

Građani bi trebali ući u sklonište u najkraćem mogućem vremenu nakon znaka sirene za uzbunjivanje, ili primanja javne obavijesti o potrebi sklanjanja.

Za provedbu navedene zadaće odgovorni su vlasnici objekata i osobe koje se sklanjanju u određenim prostorijama, sukladno uputama povjerenika civilne zaštite i članova DVD.

Rukovoditelji ustanova/cjelina sa većim brojem korisnika (škola, veći objekti okupljanja ljudi) trebaju odrediti prostor za sklanjanje.

Ponašanje u skloništu propisuje se kućnim redom koji predviđa:

- smještanje ljudi u sklonište mora započeti od najudaljenijih prostorija u skloništu,
- nije dozvoljena galama, uznemiravanje drugih osoba, paljenje svjetla i neovlašteno rukovanje s instalacijama,
- zabranjeno je uvođenje domaćih životinja, unošenje lako zapaljivih i nadražujućih materijala,
- zabranjeno je pušenje i konzumiranje alkohola u skloništu.

Za red i disciplinu u skloništu namijenjenom za boravak više osoba odgovoran je voditelj skloništa i njegovi pomoćnici.

Napuštanje skloništa vrši se po objavi znaka prestanka opasnosti, a nakon odobrenja voditelja skloništa. Nakon napuštanja skloništa prvo izlaze povjerenici civilne zaštite radi utvrđivanja stanja izvan skloništa.

Organizacija sklanjanja

Voditelji skloništa: odgovorni za čistoću, red i disciplinu u većem skloništu namijenjenom za sklanjanje više osoba, opremljenost skloništa potrebnom opremom i uređajima, zatvaranje otvora u prostoriji, označavanje ulaza u sklonište, evidenciju sklonjenih osoba, komunikaciju i izvješćivanje prema povjerenicima CZ i Stožeru ZiS Općine.

Povjerenici civilne zaštite: izrađuju evidencije podrumskih (i drugih) zaklona, evidenciju sklanjanja osoba prema mjestu sklanjanja za sve stanovnike na području nadležnosti, evidenciju nepokretnih i teško pokretnih osoba sa osobama koje im pomažu u provedbi sklanjanja, te evidenciju voditelja skloništa i njihovih pomoćnika (odnosno iste određuju).

Pripadnici VZ i DVD Općine: pomažu u sklanjanju nemoćnih i bolesnih, u uređivanju i dodatnoj zaštiti objekata sklanjanja, osigurava dostavu hrane i vode za piće, obilazi sustavno naselja i upućuje na sklanjanje neobaviještene osobe, pomaže adekvatno (u podrumu) sklanjanje djece iz škole i vrtića, raščičava ulaze u skloništa i putove, i drugo.

Općinski načelnik Općine Lasinja i Stožer zaštite i spašavanja će informacije i usmjerenja građanima davati na službenom radiju općine glede zaštite i spašavanja, Radio Banovina, te iste treba kod sklanjanja pratiti.

Radio Banovina, 96,8 MHz, Slatina Pokupska 80 44400 Glina i J.Dobrine 48 V.Gorica tel 01/6438-670 fax 01/6438-671 e.amil direktor@radio-banovina.hr

Sukladno vrsti ugroze zbog koje je sklanjanje naloženo kao i vremenskom trajanju istog Stožer zaštite i spašavanja će predložiti načine angažiranja na osiguranju vode za stoku u objektima, obavješćivanja o mjerama sklanjanja putnicima na cestovnim komunikacijama Općine, privremeno sklanjanje turista ili drugih osoba na privremenom boravku u općini, djelatnika na radovima u polju i slično, ali i dodatnom osiguranju motornih vozila (iz općine i DVD-a) i drugih resursa za potrebe sklanjanja.

2.2. Mjera evakuacije

Evakuacija je postupak pri kojemu odgovorno tijelo vlasti (Općina, Županija) provodi planirano i organizirano premještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje. Provedbom ove mjere civilne zaštite omogućuje se maksimalna zaštita stanovništva od opasnosti ili posljedica katastrofe i velike nesreće.

Uvijek kada je moguće provodi se pravovremena evakuacija, odnosno stanovništvo se premješta s potencijalno ugrožene lokacije na sigurniju za život i boravak ljudi. U tom slučaju provođenje ove mjere civilne zaštite može se kategorizirati *preventivnom aktivnošću koja se planski poduzima s ciljem umanjivanja mogućih utjecaja po zdravlje i život ljudi* i najvažnije pokretnine u njihovom vlasništvu, odnosno kojom se osigurava potpuna zaštita života i zdravlja stanovništva. Pritom su važni procjenjivanje vjerojatnosti da će na lokaciji nastati okolnosti koje zahtijevaju premještanje stanovništva, kao i ocjenjivanje opsega i intenziteta izvanrednog događaja. *Samo-evakuacija* se provodi ukoliko to okolnosti na ugroženom području dozvoljavaju (razmjeri događaja, stanje na prometnicama), a posebno u okolnostima kada je provediva pravovremena evakuacija, neposredno ugroženo stanovništvo može se evakuirati svojim prijevoznim sredstvima, do mjesta organiziranog prihvata, ili do rodbine i prijatelja.

Evakuacija se najčešće provodi u uvjetima kada se nesreća već dogodila, ili je poprimila takve razmjere da ozbiljno ugrožava živote ljudi i njihovu imovinu.

Osim zaštite života i zdravlja, premještanjem stanovništva s ugrožene lokacije omogućavaju se optimalni uvjeti stručnim timovima da nesmetano provedu sve potrebne postupke za sprječavanje i/ili uklanjanje uzroka i utjecaja katastrofe i velike nesreće, odnosno njihovih posljedica.

Evakuacija podrazumijeva različite postupke koji se poduzimaju ovisno o okolnostima na području na kojem se provodi te je i vremenski determinirana. Tako se ugroženo stanovništvo „izmješta“ s ugrožene na neugroženu ili manje ugroženu lokaciju na vrijeme ne dulje od 24 sata (kratkotrajno premještanje) ili pak „premješta“.

Premještanje podrazumijeva dulji boravak stanovništva na neugroženom području te zahtijeva utemeljivanje posebne organizacije za osiguravanje najnužnijih uvjeta za život (zbrinjavanje).

Kao mjera civilne zaštite, sukladno Ustavu Republike Hrvatske, evakuacija je odgovornost jedinica lokalne samouprave, odnosno njihovih čelnika, te time i općinskog načelnika Općine Lasinja.

U slučaju katastrofe i velike nesreće, kada opseg i intenzitet izvanrednog događaja prelazi kadrovske i materijalno-tehničke mogućnosti lokalne zajednice, ili katastrofa i velika nesreća pogodi područja dviju i više jedinica lokalne samouprave u Županiji, koordinaciju i upravljanje provođenja evakuacije preuzima Županija.

Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka

Općinski načelnik Općine Lasinja ili župan Karlovačke županije na temelju utvrđenog stanja na ugroženom području i prijedloga svojih Stožera zaštite i spašavanja donose **Odluku o evakuaciji**, uključujući u proces i Zapovjedništvo CZ Županije.

Uloga Zapovjedništva Civilne zaštite:

- prema odredbama ovog Plana angažira osoblje, vozila i druga sredstva potrebna za evakuaciju,
- ukoliko je potrebno, od nadležnog PU ZS Karlovac traži mobilizaciju obveznika civilne zaštite za pomoć pri evakuaciji; ili predloži javno pozivanje na mobilizaciju,
- obavještava i poziva druga tijela i pravne osobe s područja Županije koja su dužna sudjelovati u evakuaciji: Centar za socijalnu skrb Karlovac, Gradsko društvo Crvenog križa; Policijsku upravu Karlovačku, i druge.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evakuiraju obvezno *evidentiraju* (ime i prezime, ime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, s mjestom prihvata (u početku što detaljnije, a potom i točna adresa smještaja i odgovorna osoba na mjestu prihvata);

Vozilo za evakuaciju, svaka osoba koja se evakuira slobodna je izabrati hoće li se evakuirati *skupnim prijevozom* (autobus, vlak) ili *vlastitim vozilom*. U slučaju kada odgovorno tijelo ili odgovorna osoba, u suradnji s pripadnicima policije, ocijeni da bi evakuacija vlastitim vozilima stanovnika izazvala prometnu gužvu koja bi ometala provedbu evakuacije, može *proglasiti evakuaciju skupnim vozilima obveznom*, odnosno zabraniti uporabu vlastitih vozila.

Aktivnosti kod evakuacije na razini Općine Lasinja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije, u smislu donošenja pravovremene odluke o privremenom premještanju	Načelnik Stožera ZIS Općine	Stožer ZIS i Zapovjedništvo CZ Županije
Donošenje odluke o područjima čije je stanovništvo potrebno privremeno premjestiti	Općinski načelnik ili Župan	Općinski načelnici i tijela Županije
Obavještavanje o odluci	Načelnik Stožera ZIS	Stožeri JLS ; DUZS
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi	član Stožera ZIS za zbrinjavanje i evakuaciju.	članovi Stožera za zbrinjavanje i ev. JLS povjerenici CZ po JLS
Obavještavanje stanovništva na koje se odluka odnosi	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju.	članovi stožera za zbrinjavanje i ev. JLS povjerenici CZ po JLS -mediji
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima	Načelnik Stožera ZIS	Članovi Stožera ZIS i Zapovjedništva CZ Županije
Dostava pregleda razmještaja u naselja	član stožera za zbrinjavanje i ev.	članovi stožera za zbrinjavanje i ev. JLS povjerenici CZ po JLS
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	Načelnik Stožera ZIS	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju članovi stožera za zbrinjavanje i ev. JLS
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Odgovorne osobe u objektima
Kontrola provođenja odredbi „kućnog reda“	Odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

Evakuacija vlastitim vozilom - osobe koje se evakuiraju dužne su strogo se pridržavati uputa o pravcima - putovima evakuacije, brzini vožnje te drugim uputama koje daju koordinatori evakuacije, pripadnici policije i druge službene osobe.

Ukoliko tako odluči osoba odgovorna za provedbu evakuacije, odnosno ako drugačije nije moguće zbog uvjeta na prometnicama te zbog opće sigurnosti, osobe koje se evakuiraju vlastitim vozilima dužne su se priključiti organiziranom *konvoju vozila*, o čemu odgovorne osobe daju obavijest.

Obzirom na ograničene mogućnosti općine u brzom osiguranju dovoljnog broja vozila za prevoženje evakuiranih, iz vlastitog i kontaktnog područja, osobito ako se radi o regionalnoj ugrozi/evakuaciji kada su i županijski resursi nedostadni, evakuacija će se težišno vršiti osobnim vozilima stanovnika (i traktorima s prikolicama) koja će biti usmjeravana, dok će Općina osigurati prijevoz-evakuaciju samo kritičnih kategorija.

U slučaju evakuacije osobe koje se evakuiraju **dužne su** (ukoliko uvjeti dopuštaju):

- ponijeti osobne dokumente za sebe i članove obitelji
- isključiti struju, plin i vodu u objektu / stanu kojeg napuštaju
- zaključati objekt/stan kojeg napuštaju
- uzeti obvezne lijekove za sebe i članove obitelji (po mogućnosti i kutiju za prvu pomoć)
- ponijeti vodu za piće za sebe i svoju obitelj
- ponijeti rezervnu odjeću (deke, vreće za spavanje)
- ponijeti radio uređaj (po mogućnosti s rezervnim baterijama)
- obavijestiti osobe odgovorne za provedbu evakuacije o svojim i kroničnim i drugim bolestima članova svoje obitelji ili stanjima koja zahtijevaju posebne postupke i zdravstvenu skrb
- obavijestiti osobe odgovorne za provedbu evakuacije ukoliko se žele evakuirati vlastitim vozilom.

Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama (djeca, stari i nemoćni) i broju

Kategorije osoba koje treba obavezno evakuirati-Općina

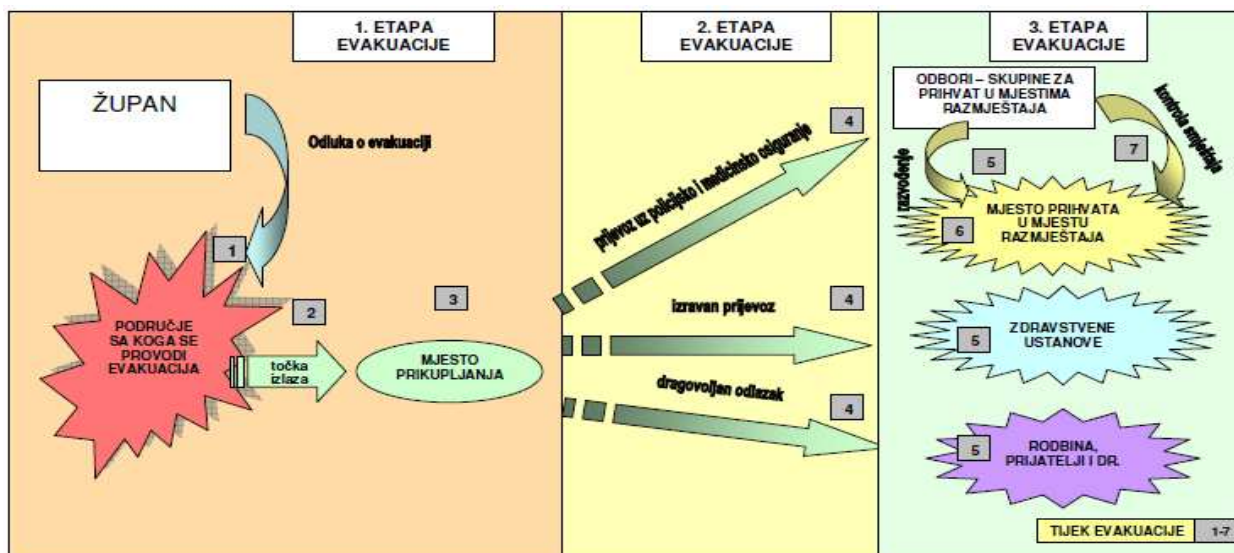
Pravovremeno se utvrđuju popisi ranjivih skupina te planira organizacija potpore u provođenju evakuacije, za sljedeće kategorije stanovništva Općine: (procijenjeni broj)

- trudnice, (30 osoba)
- majke s djecom do 12 godina, (60 osoba)
- djecu do navršenih 15 godina, (200 osoba)
- bolesne, nemoćne, nepokretne, osobe starije od 75 godina života i osobe s posebnim potrebama (20 osoba) .

Evakuacija stanovništva u Općini Lasinja vršiti će se u slučajevima:

- ugroza od tehničko-tehnoloških nesreća u prometu i u gospodarskim objektima, u području Općine ili njenom kontaktnom području a s utjecajem područje Općine,
- nefunkcionalnosti objekata uzrokovanih potresom i poplavom,
- radiološko biološko kemijskih opasnosti, u bližem i širem kontaktnom prostoru, većih klizišta tla, ratne opasnosti i terorizma.

Organizacija provođenja evakuacije



Zdravstveno i druga osiguranja

Zdravstveno osiguranje evakuacije u području Općine vršiti će:

- timovi Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije,
- timovi Doma zdravlja Županije s mrežom zdravstvenih ambulanti i ugovornih liječnika u Županiji,
- ekipe prve pomoći ŽD i GD CK Karlovac,
- posebno ustrojeni zdravstveni timovi bolnice Karlovac (prioritetno za evakuaciju bolesnika, bolesnih, starih i osoba s posebnim potrebama),
- liječnici i bolničari postrojbi CZ specijalističke namjene (Županije),
- namjenske ekipe ZZJZ ,
- Zavod za socijalnu skrb Karlovac (socijalna i psihosocijalna pomoć).

Na liniji prihvata tj. točki dodira snaga za evakuaciju i snaga za prihvata vrši se predaja evakuiranih osoba snagama prihvatnog punkta. Nakon prihvata evakuirani se evidentiraju te ih se upućuje na medicinsku trijažu. Medicinska trijaža podrazumijeva selektiranje ljudi temeljem njihova zdravstvenog stanja. Trijažu provode iskusni medicinski djelatnici na mjestu prihvata evakuiranih. *Trijaža dijeli osobe na slijedeće skupine:* mrtvi, teško ozlijeđeni, lakše ozlijeđeni, psiho-traumatizirani i zdravi. Prije ovog postupka moguća je potreba dekontaminacije. Nakon medicinske trijaže evakuirani se zbrinjavaju prema kategoriji trijaže.

Tim za psihološku pomoć može biti stacioniran unutar kampa za prihvata ili mobilan. Tim mora osigurati osobu koja će pružati psihološku pomoć djeci. Psihološku pomoć mogu pružati i djelatnici vjerskih organizacija.

Prometno osiguranje i osiguranje javnog reda i mira tijekom evakuacije:

- PU Karlovačka sa Policijskim postajama; djelatni i pričuvni sastav.

Prema Procjeni ugroženosti za stanovništvo Općine Lasinja mjere lokalne evakuacije nužne su u slučaju incidenta na lokacijama sa opasnim tvarima, i predviđene su ovim Planom. Evakuacija će se provoditi u slučaju potrebe iz ugroženih područja Općine Lasinja u neugrožena područja.

U slučaju takvog incidenta potrebno je izvršiti evakuaciju stanovništva i zaposlenike iz radijusa ugroženosti od 150 metara. *Evakuaciju zapovijeda vođa intervencije. Evakuaciju će provoditi VZ i DVD-i. Evakuacija stanovništva po potrebi* vršiti će se i s područja ugroženog u slučaju nesreća pri prijevozu opasnih tvari .

Evakuacija stanovništva vršiti će se i u slučaju razornog potresa

Mjesto prikupljanja osoba za evakuaciju su prostorije Osnovne škole „Antun Klasinc“ u Lasinji. U slučaju potrebe Stožer zaštite i spašavanja odredit će i drugu lokaciju prikupljanja osoba za evakuaciju, ovisno o mjestu ugroženosti.

Pričuvno mjesto prikupljanja stanovništva za evakuaciju je Općina, vatrogasni domovi parkiralište i sportski objekti oko osnovne škole.

Za evakuaciju navedenog broja osoba potrebno je osigurati nekoliko autobusa, 25 osobnih vozila ili 10 većih traktora s prikolicama.

Po zapovjedi o provođenju evakuacije povjerenici za CZ ili pripadnici DVD zaduženi za provođenje evakuacije odlaze do osoba koje se evakuiraju i pozivaju ih da hitno dođu na mjesto prikupljanja s nužnim stvarima koje nose sa sobom (spisak osoba koje se evakuiraju ima Općina a isto tako moraju ga imati i povjerenici CZ-e).

Pored povjerenika CZ i pripadnika DVD u provođenje evakuacije uključuju se i vlasnici prijevoznih sredstava prema popisu.

U slučaju veće opasnosti od opasnih tvari u prometu evakuirat će se ugroženo područje: dio ulice ili dio naselja u Općini, prema Odluci zapovjednika intervencije ili Stožera zaštite i spašavanja Općine Lasinja. Evakuacija stanovnika iz ugroženog područja provodi se prema zapovjedi vođe intervencije (zapovjednika) **odmah i neodloživo.** Zapovijed o provođenju te vrste evakuacije, na prijedlog vođe intervencije izdaje **Općinski načelnik.**

Organizacija veterinarske evakuacije i zaštite (evakuacija životinja vršit će se samo u izuzetnim slučajevima – u slučaju manjih opasnosti stoka će se pustiti iz štala).

Osnovna škola „Antun Klasić“ Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 11 47206 Lasinja, tel 047/884-199 tel/fax 047/884-088 e.mail os.lasinja@ka.t-com.hr, ravnateljica Ankica Zebić, 30 djelatnika 110 učenika,
Društvo Crvenog križa Karlovačke županije, Školska 1 47240 Slunj, tel/fax 047/777-204 e.mail crveni-kriz-slunji@ka.t-com.hr, ravnateljica Mirjana Puškarić; **GD CK Karlovac**, Smičiklasova 25 47000 Karlovac, tel 047/422-586 fax 047/422-998 e.mail crvenikriz.karlovac@ka.htnet.hr, rav.Branka Hastor
Policajska postaja Karlovac, dr Vlatka Mačeka 13, 47000 Karlovac, tel 047/664-260 fax 047/664-401, načelnik Damir Brcković
Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, dr Vladka Mačeka 48 47000 Karlovac, tel 112 ili 194, ravnatelj Vlatko Kovačić, 3 ispostave, 15 timova T1 i 15 T2, 42 djelatnika sada

2.3. Mjera zbrinjavanja

Općenito o zbrinjavanju

Osobama koje su organizirano evakuirane s potencijalno ugroženog ili već ugrozi izloženog područja, kao i osobama koje su se samoevakuirale do organiziranog mjesta prihvata, odgovorna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju i organiziraju zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti evakuacije, odnosno do prestanka opasnosti ili neposredne opasnosti koje su bile povodom evakuacije. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

Boravak evakuiranih osoba može se organizirati u:

- zidanim građevinama (školske i druge sportske dvorane, đački i studentski domovi, drugi pogodni prostori),
- šatorima, kamp kućicama i kontejnerima za stanovanje,
- kombiniranom smještaju.

Oblik smještaja ovisi o:

- hitnosti,
- mogućnostima zajednice i raspoloživim resursima za zbrinjavanje,
- procjeni potreba i trajanja zbrinjavanja,
- godišnjem dobu i meteorološkim uvjetima.

Ukoliko je boravak organiziran u kombiniranom smještaju, raspored osoba provodi se, prije svega, temeljem životne dobi i zdravstvenog stanja osoba.

Tako prioritet za raspored u zidane građevine, odnosno kamp kućice i kontejnere za stanovanje imaju starije osobe, nepokretni i teško pokretni, osobe s teškim kroničnim bolestima, osobe sa posebnim potrebama kojima je potrebna tuđa njega i pomoć, jedan roditelj s djetetom do 3 godine (zidana građevina), odnosno do 7 godina (kamp kućica i kontejner za stanovanje).

Bez obzira na vrstu/oblik zbrinjavanja, u svakom se prihvatnom centru organiziraju prehrana, optimalni sanitarni uvjeti, ambulanta za osnovnu zdravstvenu skrb, administracijski i info pult, sigurnost i javni red i mir (policija), a prema mogućnosti i psihosocijalna potpora, te se određuje odgovorna osoba/upravitelj prihvatnog centra.

Ukoliko evakuirana osoba želi i ima mogućnosti te odluči boraviti kod rodbine, prijatelja i sl. dužna je o tome izvijestiti odgovornu službenu osobu.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave svojim planovima civilne zaštite utvrđuju:

- kapacitete za prihvata i zbrinjavanje stanovništva,
- materijalno-tehnička sredstva za zbrinjavanje,
- sudionike i operativne snage za zbrinjavanje.

Ukoliko jedinica lokalne samouprave nema kapaciteta u kojima bi sama mogla zbrinuti evakuirano stanovništvo, ili treba zbrinuti stanovništvo s područja dviju ili više jedinica lokalne samouprave, organizaciju i koordinaciju zbrinjavanja provodi Županija.

Pripremne radnje organiziranja zbrinjavanja provode se paralelno s pripremom evakuacije jer se odmah nakon evakuacije moraju provesti i mjere zbrinjavanja. Kod toga treba voditi računa da se u najmanjoj mjeri poremeti daljnje odvijanje već uspostavljenih funkcija kako evakuiranih dijelova pogođene jedinice lokalne samouprave, tako i funkcija davatelja kapaciteta zbrinjavanja. To znači da se moraju znati kontingenti evakuiranih stanovnika koje Županija treba zbrinuti po dobi, kako bi im se omogućilo daljnje školovanje ili organizirao prihvata u vrtiće, potrebe liječenja i slično.

Podaci se o potrebnim kapacitetima zbrinjavanja određuju već u Procjeni ugroženosti pa se oslanjanjem na njih odvijaju pripremne radnje osiguranja. Kapaciteti su zbrinjavanja također podaci iz *Procjene ugroženosti*.

Pregled nositelja, kapaciteta, zadaća po nositeljima i SOP, organizacija i operativne snage za provođenje

Potrebu za zbrinjavanjem stanovništva nakon evakuacije, utvrđuje Stožer zaštite i spašavanja Općine, prijedlogom općinskom načelniku da se izvrši angažiranje nositelja i operativnih snaga određenih za zbrinjavanje. Nalozi za aktiviranje nositelja prenose se putem općinskog načelnika/Stožera ZiS ili od njega zaduženih djelatnika koji sudjeluju u ZiS ili putem nadležnog centra ŽC112 Karlovac. Osnovni nositelj provođenja zbrinjavanja u kontaktu je s nadležnim Stožerom zaštite i spašavanja, na kojoj razini se osigurava usklađeno djelovanje ostalih nositelja kao i potreba za angažiranjem dodatnih snaga i sredstava.

Nositelji zbrinjavanja na području Općine Lasinja i Županije su:

- Stožer zaštite i spašavanja općine, županije i Zapovjedništvo civilne zaštite Karlovačke županije,
- Stožeri ZiS gradova i općina Karlovačke županije; Zapovjedništva civilne zaštite gradova,
- Postrojbe CZ gradova i općina opće namjene i Postrojba CZ Županije specijalističke namjene,
- Pravne osobe i ustanove koje raspolažu smještajnim kapacitetima,
- Pravne osobe koje raspolažu kapacitetima za pripremu hrane,
- Vatrogasna zajednica Županije, VZ Općine i DVD-i u Općini (3),
- Zavod za hitnu medicinu KŽ, Dom zdravlja KŽ i ambulante, ZZJZ KŽ,
- ŽD i GD CK Karlovac,
- Centar za socijalnu skrb Karlovac.

Organizacija smještaja u objekte (zbrinjavanje), koraci u organizaciji

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacija o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi sa područja naselja Općine	Općinski Stožer ZiS	Povjerenici CZ naselja Općine, Stožer ZiS Županije
Procjena mogućnosti prihvata (broj osoba) i o tome izvještavanje Županijskog Stožera ZiS	Općinski načelnik	Stožer ZiS
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva i odgovornoj osobi koja provodi evakuaciju	Općinski Stožer ZiS	Stožer ZiS JLS-a povjerenici CZ JLS-a
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva sa područja Općine	Općinski načelnik	Načelnik Stožera ZiS
Obavještanje o odluci	Načelnik Stožera ZiS	Stožer ZiS JLS-a povjerenici CZ JLS-a
Mobilizacija –aktiviranje VZ i DVD-a, udruga	Općinski načelnik	članovi Stožera
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	član Stožera	pripadnici DVD povjerenici CZ
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu).	član stožera za zbrinjavanje i ev.	pripadnici DVD povjerenici CZ
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Stožer ZiS	Komunalna poduzeća
Obavještanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	Općinski Stožer ZiS	Stožer ZiS JLS-a povjerenici CZ
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima	Načelnik Stožera	član Stožera za zbrinjavanje
Dostava pregleda razmještaja u naselja	član stožera za zbrinjavanje i ev.	Stožer ZiS JLS-a povjerenici CZ
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	Načelnik Stožera ZiS	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju, članovi stožera
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe u objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavak redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje sa „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt	odgovorne osobe u objektima	Pripadnici DVD i CZ Članovi udruga građana
Dostavljanje popisa osoba koje se traže Županijskoj organizaciji Crvenog križa	Načelnik Stožera ZiS	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju
Obavještanje Policijske uprave o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	Načelnik/Stožer	Stožer ZiS Karl.županije
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	Privremeno premješteni stanovnici.

Pregled lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja; kapaciteti i sadržaji

Kako su kapaciteti za smještaj u postojećim čvrstim objektima sasvim dovoljni za smještaj ugroženog stanovništva, (svi objekti zbrinjavanja Općine) načelno nema potrebe za podizanjem šatorskih i drugih privremenih naselja.

Ukoliko bi se ipak ukazala potreba za dodatnim kapacitetima za smještaj stanovništva-zbrinjavanje, kako uz pojedini čvrsti objekt za proširenje kapaciteta tako i na samostalnoj lokaciji, isti se mogu uspostaviti pojedinačnim ili grupnim šatorima ili stambenim kontejnerima. U tim bi se kapacitetima moglo zbrinuti od nekoliko desetaka pa i više stotina stanovnika, a pogodne su lokacije u svim dijelovima Općine gdje je pogodan pristup s prometnicama i ima osnovica infrastrukturnih sadržaja (struja, voda, sanitarni objekti i sl). To su područja brojnih sportskih terena i rekreacijskih površina, uz školu, vatrogasne i društvene domove i druge objekte.

Mogućnost smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Najveći broj osoba na zbrinjavanju smjestiti će se u čvrstim objektima kod rodbine i prijatelja. Osobe koje se nisu tako zbrinule učiniti će to u čvrstim objektima zbrinjavanja općina i gradova (društveni domovi, škola s dvoranom, vatrogasni domovi) odnosno po planu Općine i drugim kapacitetima.

Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.

Postupak smještaja je sljedeći

Stožer zaštite i spašavanja općine utvrđuje potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte. Povjerenici civilne zaštite općina i gradova predlažu objekte u koje bi se smjestile evakuirane osobe za zbrinjavanje (u odnosu na trenutno stanje).

Načelnik stožera zaštite i spašavanja općine postavlja zahtjev DUZS-a za nazočnost državnog službenika DUZS s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe, nakon čega počinje razmještaj i trajniji smještaj. Smještaj može trajati do najviše 30 dana.

Na razini općinskog plana procjenjuje se da, zbog dovoljnih smještajnih kapacitetima u čvrstim objektima razine Općine i Županije, nema potrebe za ovakvom vrstom smještaja-osim na dobrovoljnoj osnovi. (dodatni problemi vlasništva, osiguranje mjera zbrinjavanja otežano).

Zadaci ekipa za prihvata i zbrinjavanje

Ekipa za prihvata i zbrinjavanje organizirati će općina, po čijem se planu i u čijim se objektima vrši prihvata osoba na zbrinjavanje.

Ekipa za prihvata sačinjavaju načelno:

- predstavnik mjesnog odbora odnosno naselja na kojem se nalazi prihvatno mjesto,
- povjerenik civilne zaštite i predstavnik naselja, općine ili grada,
- članovi GD Crvenog križa,
- članovi udruga (žena, humanitarnih i drugih) te dragovoljci.

Potporu prihvat i postupku zbrinjavanja dati će djelatnici Centra za socijalnu skrb Karlovac i stručne službe Općine i Županije.

Ekipa za prihvata i zbrinjavanje, vrši:

- popis osoba koje se zbrinjavaju,
- raspoređuje osobe po prostorijama i mjestima,
- organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i drugu pomoć,
- organizira dostavu hrane, vode, higijenskih potrepština,
- daje informacije o osobama na zbrinjavanju.

Načelne vrste ekipa sa sastavom i zadacima kod ustrojavanja na Općinskoj i Županijskoj razini zbrinjavanja

VRSTA EKIPE	SASTAV EKIPE	ZADAĆA
Ekipa prve medicinske pomoći (Zavod za hitnu medicinu Karlovačke Županije)	-1 mobilni tim ZHMP ili -1 tim Doma zdravlja KŽ	- skrbi o lijekovima i sanitetskom materijali, - pruža PMP svim bolesnim i ozlijeđenim, - provode mjere prevencije bolesti i vrše izolaciju zaraženih i širenja epidemije.
Ekipa za njegu ranjenih, oboljelih i onemoćalih osoba	1-2 medicinska tehničara 2-3 medicinske sestre	- skrbi o ozlijeđenim, oboljelim i onemoćalim osobama, starima i djeci
Ekipa za socijalni rad	1 socijalni radnik 1 službenik	- skrbi o smještaju, ishrani i minimalnim novčanim i drugim primanjima potrebnim za život
Higijensko-epidemiološka ekipa	1 medicinski tehničar 1 veterinarski tehničar	- skrbi o opremi i sredstvima za održavanje higijene, - provodi higijenske mjere među ugroženim stanovništvom i epidemiološke mjere zaštite vode i namirnica
Ekipa službe traženja i obavješćivanja	1 županijski službenik 1 djelatnik PU ZS Karlovac 1 član GD CK Karlovac	- dežurstvo na sredstvima veze i prijam informacija o traženim osobama, - uspostava i održavanje veze s nadležnim stožerom zaštite i spašavanja

Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba

Organizacija prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba vršiti će se u mjerodavnosti Općine i uz ispomoć Županije, uz potporu stručnih službi i javnih poduzeća u Županiji. Ove potrebe za osobe zbrinjavane po planu Županije u čvrstim objektima (hoteli, pansioni i sl). su integralno osigurane uz materijalno-financijsku regulativu sa strane Županije (ili RH). U objektima zbrinjavanja Županijske razine organizaciju ili jačanje kapaciteta za ishranu i sanitarne potrebe rješavati će Županijske stručne službe i angažirani dragovoljci županijskih udruga.

U svim objektima osigurana je kvalitetna pitka voda i higijensko-sanitarni osnovni standard.

Tijek postupanja i nosioci kod zbrinjavanja na razini Općine i Županije

TIJEK POSTUPANJA	NOSITELJ AKTIVNOSTI	SURADNIK
1. Stavljanje u stanje pripravnosti vlasnike objekata za pripremu hrane 2. Utvrđivanje količina potrebnih namirnica (3 obroka dnevno) na temelju broja ljudi koje treba zbrinuti	Načelnik Stožera ZiS	Član stožera ZiS za zbrinjavanje
3. Upućivanje zahtjeva Županiji za osiguranjem broja obroka koji se ne mogu pripremiti kapacitetima Općine Lasinja (po potrebi)	Općinski načelnik	Stožer ZiS i Župan
4. Organiziranje pripreme hrane	Član stožera ZiS za zbrinjavanje	Vlasnici objekata za pripremu hrane
5. Dostava hrane u objekte smještaja	Načelnik Stožera ZiS	Član stožera ZiS za Komunalnu djelatnost
6. Prijem humanitarne pomoći u objektima Općine	Načelnik Stožera ZiS	Član stožera ZiS za zbrinjavanje
7. Organizacija javnih kuhinja za zbrinjavane i stanovništvo, kod najtežih stanja	Stožer ZiS, Zapovjedništvo CZ KŽ	DVD, Udruge

Stožer zaštite i spašavanja Općine Lasinja i Županije će, sukladno potrebama, organizirati javne kuhinje na potrebnim lokacijama, kako za stanovništvo na zbrinjavanju tako i za ono ostalo u vlastitim objektima ali bez uvjeta za osiguranje prehrane.

Redovni skladišni kapaciteti velikih prodajnih lanaca u području Županije mogu zadovoljiti sve potrebe za artiklima u kratko vrijeme.

Organizacija pružanja prve medicinske, socijalne pomoći i psihosocijalne pomoći (zadaci po nositeljima)

Prvu medicinsku pomoć pružati će mobilni timovi Zavoda za hitnu medicinsku zaštitu Karlovačke županije kao i ambulante Doma zdravlja i kroz mrežu svojih redovnih i ugovornih ambulanti u Županiji. U objektima Općinske razine zbrinjavanja (600-1000) osoba uspostaviti privremenu ambulantu, minimalno s medicinskim tehničarom/sestrom.

Socijalnu pomoć pružati će djelatnici Centra za socijalnu skrb Karlovac uz pomoć aktivista HCK, udruga žena i članova Caritasa, kao i za psihosocijalnu pomoć. Duhovnu potporu vršiti će predstavnici crkvenih institucija i humanitarni djelatnici.

TIJEK POSTUPANJA	NOSITELJ AKTIVNOSTI	SURADNIK
1. Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje 2. Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena pomoć liječnicima u zdravstvenim ustanovama	Načelnik Stožera ZiS	Član stožera ZiS za Zdravstveno zbrinjavanje
3. Organiziranje pružanja zdravstvene zaštite	Član stožera ZiS za Zdravstveno zbrinjavanje	Liječnici u Zdravstvenim ustanovama
4. Upućivanje zahtjeva (po potrebi) za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zaštite i tima za psihološku pomoć	Općinski načelnik i Župan	Član stožera ZiS za Zdravstveno zbrinjavanje
5. Organiziranje prijevoza pacijenata kojima je potrebna bolnička njega i skrb	Načelnik Stožera ZiS	Član stožera ZiS za Zdravstveno zbrinjavanje
6. Organiziranje dostave lijekova kroničnim bolesnicima	Član stožera ZiS za Zdravstveno zbrinjavanje	Ljekarne u području KŽ
7. Duhovna potpora zbrinjavanom stanovništvu	Stožer ZiS	Vjerske institucije

Tabela : Objekti za smještaj u izvanrednoj situaciji

Naziv objekta	Kapacitet	Kuhinja DA-NE
Lovački dom Lasinja	50	DA
Društveni dom Desni Štefanki	50-100	DA
Vatrogasni dom Lasinja	150	DA
Vatrogasni dom D.Sredičko	50	NE
Vatrogasni dom Crna Draga	50	DA
Zgrada OŠ sa sportskom dvoranom	200-300	DA

Izvor podataka: JUO Općine Lasinja

Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu zbrinjavanju i njihove zadaci

Na području Općine Lasinja i Županije humanitarne i druge organizacije koje mogu pomoći pri zbrinjavanju su:

- **Hrvatski Crveni križ** - pomaže pri zbrinjavanju evakuiranih i lakše ozlijeđenih, osiguravanju pokrivala, jastuka, odjeće, obuće, hrane, lijekova, i dr. Također, Crveni križ preuzima poruke evakuiranih-zbrinjanih osoba u svrhu uspostavljanja ponovnog kontakta sa članovima obitelji, preuzima zahtjeve za traženje nakon što su iscrpljene sve druge mogućnosti pronalaska člana obitelji, u stalnom su kontaktu sa obitelji nestalog radi poziva na identifikaciju posmrtnih ostataka i DNA analizu. Crveni križ dužan je postupati u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom i međunarodnim humanitarnim pravom.
- **Hrvatski Caritas** – biskupski i župni uredi.

Veterinarsko zbrinjavanje-pregled pravnih osoba za preradu mesa, klaonica, skladišta, hladnjača i njihovih zadataka

Veterinarsko zbrinjavanje provodit će veterinarska ambulanta u Općini, uz pomoć građana.

Veterinarska ambulanta GVOZD d.o.o., Trg Hrvatskih branitelja 5 47206 Lasinja, tel 047/884-052

1.4. Zaključak

Zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od svih vrsta ugrožavanja u Općini Lasinja provoditi će se s raspoloživim redovnim snagama, pravnim osobama, službama koje se u svojoj redovnoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, VZ i DVD-ima i drugim.

Glavna interventna snaga u svim akcijama zaštite i spašavanja biti će u prvom trenu pripadnici Vatrogasne zajednice i DVD (3) Općine, HGSS, GD CK a nakon toga specijalistički timovi CZ Karlovačke županije. Oni su osposobljeni i najbolje opremljeni za sve vrste intervencija.

*Temelj zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara je u dobroj organizaciji i osposobljenosti ljudi za provođenje **osobne i uzajamne zaštite.***

Stoga treba voditi brigu da se stanovništvo, od predškolske i školske dobi educira o vrstama opasnosti te postupcima: prvenstveno kako spasiti ljudske živote, kao najveću vrijednost svakog društva, a zatim zaštititi i spasiti materijalna dobra.

Pored potrebe za osposobljavanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja, nameće se nužnost opremanja istih za provođenje složenih akcija zaštite i spašavanja.

Samo dobro osposobljene i opremljene operativne snage zaštite i spašavanja moći će učinkovito provesti sve zadatke spašavanja ljudi i imovine od svih vrsta ugrožavanja i opasnosti.

Ovaj Plan CZ Općine Lasinja, koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Lasinja, usvaja se na Općinskom vijeću.

**Predsjednik općinskog vijeća
Općine Lasinja**

Mirko Jušinski

i

PRILOZI:

Prema navodima u tekstu

Povjerenici CZ u Općini Lasinja /Ime i prezime, adresa, tel/mobitel/

- 1.- Za naselja: Desni Štefanki i Desno Sredičko
- 2.-Za naselja: Lasinja, Crna Draga i Novo Selo Lasinjsko
- 3.- Za naselja: Prkos Lasinjski, Banski Kovačevac i Sjeničak Lasinjski

Djelatnici Općine Lasinja, uz općinskog načelnika i zamjenika, a koji će se angažirati u sadržajima zaštite i spašavanja su:

- 1.-Ivica Dugina, Pročelnik JUO Općine, Izidora Kršnjavog (c, Karlovac, mob 098/497-828,
- 2.-Nevenka Panijan, Administrativna referentica, Ul.Sv.Florijana 11 Lasinja, mob 099/7218-566,
- 3.-Jadranka Vuksan, Referentica za financije i računovodstvo, Trg hrvatskih branitelja 8 Lasinja, mob 098/9680373,
- 4.-Franjo Šepac, Komunalni izvidnik i domar, Ul.Sv.Florijana 16 Lasinja,mob 099/2884-810,
- 5.-Milan Mesić, Kom.radnik, Desno Sredičko 10 Lasinja, mob 098/9101-485,
- 6.-Kata Topolnjak, Spremačica i dostavljačica, Toponjakova ul.10 Lasinja, tel 047/884-104.

Adresar pravne i fizičke osobe od značaja za zaštitu i spašavanje Općine Lasinja

Općina Lasinja, Lasinjska cesta 19 47206 Lasinja, tel 047/884-011 i 047/884-012 fax 047/884-010 e.mail nacelnik@lasinja.hr ;

Općina-JUO obavlja održavanje javnih površina, održavanje groblja i pogrebne poslove-tel /fax isti e.mail procelnik@lasinja.hr

Općinski načelnik Općine Lasinje, Željko Prigorac, tel 047/884-198 mob 098/336-454 e.mail nacelnik@lasinja.hr ; stanovanje Desni Štefanki 11

Zamjenik općinskog načelnika-Načelnik stožera zaštite i spašavanja, Marijo Perčić, tel 047/884-364 mob 098/535-235 e.mail zamjenik.nacelnika@lasinja.hr ; stanovanje Novo selo Lasinjsko 6

Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS),; Područni odjel zaštite i spašavanja Karlovac, dr Vlatka Mačeka 8 47000 Karlovac, tel 047/606-705 fax 047/612-601 e.mail karlovac112@duzs.hr ; pročelnik Martin Barić, voditelj ŽC 112 Ivica Halar, voditelj odjela Zdravko Jandrić tel 047/606-601

Županijska uprava za ceste Karlovac (ŽUC), Banija bb 47000 Karlovac, tel 047/645-159 fax 047/645-068, ravnatelj Boris Kozjan e.amil boris.kozjan@zuc-karlovac.hr

Vodovod Lasinja d.o.o., Trg Hrvatskih branitelja 1 47206 Lasinja, tel/fax 047/884-170 mob 098/275-900 e.mail antus@net.hr ; 4 djelatnika, direktor Tihomir Markulin

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada-Eko-Flor Plus d.o.o., Mokrice 180/c 49243 Oroslavlje, tel 049/587-810 fax 049/249-240 e.mail info@eko-flor.hr

Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba-Autoprijevoznički obrt Vuksan, vlasnik Ivan Vuksan, Trg Hrvatskih branitelja 8 47206 Lasinja tel 047/884-001 mob 098/465-835

Dimnjačarski poslovi-DIMNJAČAR-vlasnik Muhamed Husić, Školska 26 Rakitje 10437 Bestovje, tel 01/337-1669 mob 098/468-222

Održavanje javne rasvjete-Maraković d.o.o., V. Mačeka 34 47000 Karlovac, tel 047/611-361 fax 414-175

Prijevoz pokojnika, PALMA, vlasnik Igor Zdravković, Senjska 62 47000 Karlovac, tel 047/414-006 mob 091/422-3160

HEP ODS d.o.o. Elektra Karlovac, Vladka Mačeka 44 47000 Karlovac tel 047/661-111 fax 047/411-102 dežurni 047/661-268;

Pogon Jastrebarsko , Cvetkovačka 2a 10450 Jastrebarsko, tel 01/6281-404 fax 01/6281-083 dežurni 01/6271-651

Centar za socijalnu skrb Karlovac, Ivana Meštrovića 10 47000 Karlovac, tel.cent. 047/415-462 fax 047/415-463 ravnateljica Višnja Malinar; Podružnica Ozalj-Kurilovac 8 47280 Ozalj, tel 047/731-854 voditelj Marica Franjković mob 091/5224-170

Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, dr Vladka Mačeka 48 47000 Karlovac, tel 047/411-258 fax 047/411-292 e.mail zavod@zizka.hr ravnatelj dr Boško Milanković

Dom zdravlja Karlovac, dr A Mačeka 48 47000 Karlovac, ravnateljica Jadranka Šutić tel 047/411-277 e.mail dz-karlovac@ka.htnet.hr

Ordinacija opće medicine, dr Erceg Inga, Trg Hrvatskih branitelja 1 47206 Lasinja tel 047/884-505
Opća bolnica Karlovac, Andrije Štampara 3 , 47000 Karlovac, tel.cent. 047/608-100 fax 047/431-325 e.mail info@bolnica-karlovac.hr , sanacijski ravnatelj Rade Cvjetičanin
Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, dr Vladka Mačeka 48 47000 Karlovac, tel 112 ili 194, ravnatelj Vlatko Kovačić, 3 ispostave, 15 timova T1 i 15 T2, 42 djelatnika sada
Veterinarska ambulanta GVOZD d.o.o., Trg Hrvatskih branitelja 5 47206 Lasinja, tel 047/884-052
Vodnogospodarski odjel (VGO) za srednju i donju Savu, Ulica Grada Vukovara 220 10000 Zagreb, tel 01/6307-333 fax 01/6154-479, direktor Milan Mateša;
Vodnogospodarska ispostava (VGI) za mali sliv „Kupa“ sa sjedištem u Karlovcu, Obala Račkoga 10 47000 Karlovac, tel 047/694-780 fax 047/694-784, voditelj Biljana Željeznjak e.mail biljana.zeljeznjak@voda.hr
Policajska uprava Karlovačka, Trg hrvatskih redarstvenika 6 47000 Karlovac, tel.cent. 047/664-111 fax 047/611-836 e.mail karlovačka@policija.hr
Policajska postaja Karlovac, dr Vlatka Mačeka 13, 47000 Karlovac, tel 047/664-260 fax 047/664-401, načelnik Damir Brcković
Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, Gažanski trg 11 47000 Karlovac, tel 047/611-270 fax 047/611-044 e.mail vatrogasna.zajednica@ka.ht.net.hr ; Zapovjednik Goran Franković mob 091/4793-001
Javna vatrogasna postrojba Grada Karlovca, Gražanski trg 11 47000 Karlovac, tel 047/611-673 fax 047/047/611-675 e.mail jvp-karlovac@inet.hr zapovjednik Miroslav Rade 091/4793-012
Vatrogasna zajednica Općine Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 10 47206 Lasinja tel/fax 047/884-282 e.mail vzo.lasinja@gmail.com ; Zapovjednik Ive Topolnjak tel 884-402 mob 091/4793-117, Predsjednik Ivica Turković tel 884-276 mob 091/1884-276; 3 DVDa
Društvo Crvenog križa Karlovačke županije, Školska 1 47240 Slunj, tel/fax 047/777-204 e.mail crveni-kriz-slunj@ka.t-com.hr, ravnateljica Mirjana Puškarić;
GD CK Karlovac, Smičiklasova 25 47000 Karlovac, tel 047/422-586 fax 047/422-998 e.mail crvenikriz.karlovac@ka.htnet.hr ,rav.Branka Hastor
Radio Banovina, 96,8 MHz, Slatina Pokupska 80 44400 Glina i J.Dobrine 48 V.Gorica tel 01/6438-670 fax 01/6438-671 e.amil direktor@radio-banovina.hr
Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS), Stanica Karlovac, pročelnik Dubravko Butala, mob 091/721-0005
Agroproteinka d.d., za zbrinjavanje i toplinsku obradu nusproizvoda životinjskog porijekla, Strojarska cesta 11 10360 Sesvete, tel 01/204-6776, fax 01/204-6201, e.mail info@agroproteinka.hr ; Dislocirani kontejnerski prijemni centar-
Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Karlovac, Put Davorina Trstenjaka 1 47000 Karlovac, tel 047/843-200 fax 047/613-438 e.mail karlovac@hrsume.hr / 14 šumarija i 2 RJ/; Šumarija Pesarovina, Trg Stjepana Radića 1 tel/fax 01/6291-815 e.mail sumarija-pisarovina@hrsume.hr
Lovačko društvo „Šljuka“ Lasinja , ul.Sv.Antuna 1 Lasinja, predstavnik Ivan Markulin mob 098/247-021
Lovački savez Karlovačke županije, I.Mažuranića 11 47000 Karlovac, tel/fax 047/615-008 mob 099/2570-515 e.mail ls.karlovačke@hls.t-com.hr
Ribolovna udruga „Štuka“ Lasinja, predsjednik Mladen Potesak mob 098/1769-613, 110 članova
Osnovna škola „Antun Klasinc“ Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 11 47206 Lasinja, tel 047/884-199 tel/fax 047/884-088 e.mail os.lasinja@ka.t-com.hr , ravnateljica Ankica Zebić, 30 djelatnika 110 učenika,
Autoprijevoznički obrt Vuksan , vl.Ivan Vuksan, Trg hrvatskih branitelja 8 47206 Lasinja, tel 047/884-001 mob 098/365-495 /više kamiona i bagera/,

PRILOG: PODACI O VZ I DVD OPĆINE LASINJA

Vatrogasna zajednica općine Lasinja

Trg hrvatskih branitelja 10, 47206 Lasinja
tel/fax: 047/884-282

E-mail: vzo.lasinja@gmail.com

Predsjednik: Ivica Turković, 047/884-276, 091/1884-276,

Zapovjednik: Ive Topolnjak, 047/884-402, 091/4793-117

Tajnik: Dario Vuksan, 047/884-097, 091/4793-122, 098/660-741

Dobrovoljno vatrogasno društvo Lasinja

Trg hrvatskih.branitelja 10, 47206 Lasinja

tel/fax: 047/884-282,

E-mail: vatrogasci.lasinja@gmail.com

Predsjednik: Mirko Jušinski, 047/884-020, 098/365-606

Zapovjednik: Ive Topolnjak, 047/884-402, 091/4793-117,

Tajnik: Dario Vuksan, 047/884-097, 091/4793-122, 098/660-741

Dobrovoljno vatrogasno društvo Desno Sredičko

Desno Sredičko bb, 47206 Lasinja

Predsjednik: Krunoslav Pavek, 047/884-501, 098/1702-003.

Zapovjednik: Ivica Busak,

Dobrovoljno vatrogasno društvo Crna Draga

Crna Draga bb, 47206 Lasinja

Predsjednik: Tomislav Špičko, 098/691-456,

Zapovjednik: Franjo Poje, 047/884-330, 098/503-454,

**PRILOG: Pregled opreme DVD Lasinja /Inventurna lista za 2013.godinu/ sredstva značajna za
ZiS u Općini Lasinja.**

DVD LASINJA : Ima 20 operativno osposobljenih vatrogasaca; ukupno 30 vatrogasaca+članovi.

REDNI BROJ	NAZIV I OPIS PROIZVODA	KOLIČINA
1.	Terensko vozilo Mitsubishi	1 komad
2.	Vatrogasna cisterna MB 1719	1 komad
3.	Motorna pumpa Rozenbauer	1 komad
4.	Punjač akumulatora (zidni)	1 komad
5.	Prelaznica 110/75	1 komad
6.	Prelaznica 75/52	5 komada
7.	Prelaznica 52/25	1 komad
8.	Cijev tlačna 75 mm	7 komada
9.	Cijev tlačna 52 mm	10 komada
10.	Cijev tlačna 25 mm	4 komada
11.	Cijev usisna 110 mm	8 komada
12.	Cijev usisna 52 mm	2 komada
13.	Cijev usisna 52 mm -5 m	1 komad
14.	Uisna sitka 110 mm	1 komad
15.	Uisna sitka 52 mm	1 komad
16.	Mlaznica 52 mm	5 komada
17.	Mlaznica euro-delta 25 mm	1 komad
18.	Mlaznica za pjenu	1 komad
19.	Mlaznica za laku pjenu	1 komad
20.	Mlaznica visokog pritiska	2 komad
21.	Međumješalica	1 komad
22.	Poveznica 75 mm	1 komad
23.	Poveznica 52 mm	1 komada
24.	Ključ hidrantski	3 komada
25.	Ključ hidrantski podzemni	1 komad
26.	Ključ usisnog voda	5 komada
27.	Uže za usisni vod	3 komada
28.	Držać cijevi	2 komada
29.	Nosač cijevi	20 komada
30.	Opasač intervencijski vatrogasni	20 komada

31.	Metlenice	8 komada
32.	Naprtnjača	15 komada
33.	Uže penjačko	1 komad
34.	Torbica prve pomoći	1 komad
35.	Prva pomoć HRN 1112	1 komad
36.	Razdjelnica trokraka	1 komad
37.	Kaciga vatrogasna PVC (žuta)	10 komada
38.	Kaciga SMB (pvc)	25 komada
39.	Kaciga vatrogasna sa vizirom interventna.	10 komada
40.	Natjecateljske oznake – komplet	1 komad
41.	Aparat vatrogasni S-3	1 komad
42.	Aparat vatrogasni S-6	0 komad
43.	Aparat vatrogasni S-9	6 komada
44.	Aparat vatrogasni S-50	1 komad
45.	Agregat Tomos	1 komad
46.	Rukavica Kevlar 35 cm	1 komad
47.	Rukavice intervencijske kožne	9 pari
48.	Sjekira 1600 grama vatrogasna	2 komada
49.	Sjekira-pijuk	1 komad
50.	Sjekira mala s futrolom	2 komada
51.	Lopata pobirača	2 komada
52.	Lopata spičasta	1 komad
53.	Vile	2 komada
54.	Baterija halogena	1 komad
55.	Stop palica vatrogasci	1 komad
56.	Motorola s punjačom GP 300	1 komad
57.	Ukv stanica s punjačem	1 komad
58.	Trokut	1 komad
59.	Čekić 1 kg	1 komad
60.	Vodoinstalaterska kliješta	2 komad
61.	Kombinirana kliješta	1 komada
62.	Odvijači (komplet)	1 komad
63.	Ključevi viličasti (komplet)	1 komad
64.	Reflektirajući prsluk	9 komada
65.	Kablovi za paljenje	1 komad
66.	Toki-voki uređaj mini	2 komada
67.	Hidrantski nastavak podzemni	1 komad
68.	Kenwod stanica	1 komad
69.	Izolacijski aparat	2 komada
70.	Boca izolacijskog aparata	4 komada
71.	Čunjevi signalni mali	6 komada
72.	Nastavak za turbo mlaznicu	1 komad
73.	Int. Vatr. Odjelo jednodjelno	11 komada
74.	Vat. Odjelo za šumske požare	14 komada
75.	Int. Vatrogasne čizme	12 komada
76.	Baterijska lampa za kacigu	10 komada
77.	Pjenilo 25l	5 komada
78.	Kombi vozilo Opel Vivaro 8+1	1 komad
79.	Motorna pila Husqvarna 440	1 komad

Izvor podataka: VZ Općine Lasinja, studeni 2013.godine.