



# **GLASNIK**

## **OPĆINE LASINJA**

---

***SLUŽBENO GLASILO***

***OPĆINE LASINJA***

**S A D R Ž A J****OPĆINSKO VIJEĆE****Str.**

|  |    |
|--|----|
| - Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Lasinja .....  | 3  |
| - Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lasinja .....  | 4  |
| - Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Lasinja za razdoblje 1.07. – 31.12.2019. godine ..... | 4  |
| - Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu u 2019. godini Savjeta mladih Općine Lasinja .....   | 11 |
| - Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara za 2019. godinu na području Općine Lasinja.....                            | 12 |
| - Plan davanja koncesija na području Općine Lasinja za 2020. godinu .....  | 15 |
| - Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Lasinja za 2020. godinu .....                               | 15 |
| - Odluka o davanju općinskih stanova na privremeno korištenje .....  | 19 |
| - Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja za 2019. godinu .....  | 20 |
| - Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Lasinja 2020. – 2023. godine .....                                   | 23 |
| - Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja za trogodišnje razdoblje (2020. – 2022.) .....                         | 30 |
| - Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu .....  | 34 |
| - Zaključak .....  | 43 |

**OPĆINSKI NAČELNIK**

|  |    |
|--|----|
| - Plan nabave za 2020. godinu .....  | 44 |
| - Odluka o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Lasinja za 2020. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa koje provode udruge sa područja Općine Lasinja ..... | 47 |
| - Zaključak .....  | 48 |
| - Plan prijma u službu Jedinog upravnog odjela Općine Lasinja za 2020. godinu .....  | 49 |
| - Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lasinja .....   | 51 |
| - Odluka o isplati članarine LAG Vallis Colapis za 2020. godinu .....  | 51 |
| - Odluka o isplati novčanih sredstava Gradskom društvu Crvenog križa Karlovac u 2020. godini .....   | 52 |
| - Odluka o osiguranju financijskih sredstava za djelatnosti vatrogastva na području općine Lasinja za 2020. godinu .....   | 53 |
| - Procedura stvaranja ugovornih obveza u Općini Lasinja .....  | 53 |

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj 4. ožujka 2020. godine donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
STATUTA OPĆINE LASINJA**

**Članak 1.**

U Statutu Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18) u članku 34. stavak 1. alineja 5. riječ „usvaja“ mijenja se i glasi „donosi“.

**Članak 2.**

U članku 50. stavak 5. alineja 20. mijenja se i glasi „- za prethodnu kalendarsku godinu podnosi Izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture i Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture istodobno s izvješćem o izvršavanju proračuna;“.

**Članak 3.**

U članku 53. stavak 1. alineja 1. riječi „predstojnika ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta“.

**Članak 4.**

U članku 58. stavak 1. mijenja se i glasi „Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i za povjerene poslove državne uprave, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel.“

**Članak 5.**

Članak 94. Mijenja se i glasi „Nadzor nad zakonitošću općih akata koje općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom propisu.“.

**Članak 6.**

U članku 94. dodaje se stavak 2. koji glasi: „Predsjednik općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.“.

**Članak 7.**

U cijelom tekstu Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18) riječi: „središnje tijelo državne uprave“ u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

**Članak 8.**

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Lasinja stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:012-03/18-01/01  
URBROJ:2133/19-02-20-2  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Mirko Jušinski**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj 4. ožujka 2020. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LASINJA**

**Članak 1.**

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 4/18) u članku 2. dodaje se stavak 4. koji glasi: „Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.“

**Članak 2.**

U članku 55. stavak 3. riječi „predstojnika ureda državne uprave u županiji“ mijenjaju se i glase „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

**Članak 3.**

U članku 55. stavak 4. briše se.

**Članak 4.**

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lasinja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/18-02/09  
URBROJ:2133/19-02-20-2  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Mirko Jušinski**

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K  
o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća o radu Općinskog načelnika  
Općine Lasinja za razdoblje 1.07. - 31.12.2019. godine**

**I.**

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Lasinja za razdoblje 1.07. - 31.12.2019. godine.

Izvješće općinskog načelnika iz prethodnog stavka sastavni je dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:023-01/19-03/01  
URBROJ:2133/19-02-20-5  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Mirko Jušinski**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA LASINJA**

---

**IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA**  
**za razdoblje srpanj - prosinac 2019.**

Siječanj 2020.

## 1. UVOD

U skladu s odredbama članka 50. Statuta Općine Lasinja Glasnik Općine Lasinja broj 1/18, temeljeno na odredbama članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) općinski načelnik je u obvezi dva puta godišnje Općinskom vijeću Općine Lasinja podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu. Izvješće se odnosi na razdoblje: od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine, a isto podnosi općinski načelnik Željko Prigorac.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik je obavljao sve poslove i aktivnosti koji su mu u okviru zakonskih odredaba i Statuta stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave. Stručnu obradu i administrativno - tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane općinskog načelnika, kao i prijedloga akata koji su na donošenje upućeni Općinskom vijeću, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, usmjeravao djelovanja Jedinственog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga rada, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

U izvještajnom razdoblju održane su 4. sjednice Općinskog vijeća na koje je općinski načelnik u suradnji sa službenicima Jedinственog upravnog odjela uputio na donošenje razne akte, odluke, zaključke i suglasnosti.

U izvještajnom razdoblju u Općini Lasinja na dan 31.12.2019. godine stanje zaposlenosti je sljedeće:

- u radnom odnosu na neodređeno vrijeme ukupno je zaposleno 6 djelatnika: Jedinственi upravni odjel ..... 6 (4 službenika i 2 namještenika)
- u radnom odnosu na određeno vrijeme ukupno je 1 djelatnik, od toga: 1 dužnosnik (zamjenik općinskog načelnika)

### a) Financije

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik je nadzirao izvršavanje proračuna i poslove pripreme izmjena i dopuna Proračuna Općine Lasinja za 2019. godinu, nadzirao je vođenje računovodstva proračuna, vođenje propisanih poslovnih knjiga, brinuo o prikupljanju prihoda koji pripadaju Općini Lasinja kao i druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine Lasinja.

- Ukupni prihodi poslovanja Općine Lasinja od 01.01-31.12.2019. iznose 8.389.159,20 kn
- Ukupni rashodi poslovanja Općine Lasinja od 01.01-31.12.2019. iznose 10.513.378,42 kn
- Višak/manjak prihoda u razdoblju 01.01-31.12.2019. iznosi **-2.124.219,22 kn**

Proračun Općine Lasinja za 2019. godinu donesen je na 11. sjednici Općinskog vijeća Općine Lasinja, 14.12.2018. godine, u iznosu od 20.170.000,00 kn, a objavljen je u „Glasniku Općine Lasinja“ broj 08/2018 i na službenoj internetskoj stranici Općine.

Donesena su dva rebalansa Proračuna za 2019. godinu. Drugi rebalans je u iznosu 11.640.000,00 kn.

Institut za javne financije objavio je novu analizu transparentnosti proračuna lokalnih jedinica. Tako je prosječna ocjena koju su zaslužile općine za transparentnost bila trojka, općina Lasinja ocijenjeno peticom. Proračunska transparentnost podrazumijeva uvid u potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o proračunu.

### b) Izgradnja objekata i održavanje komunalne infrastrukture

Projekti ukupnog razvoja općine obuhvaćaju aktivnosti usmjerene na izradu strateških dokumenata i izvješća u skladu s nacionalnim i EU propisima, pripremu projekata za financiranje iz europskih fondova, provođenje istih, te suradnju s nadležnim tijelima za provedbu EU projekata na

nacionalnom nivou. Nadalje, obuhvaćene su i aktivnosti prijave projekata općine za sufinanciranje s nacionalne i županijske razine, njihova provedba te izvještavanje o namjenskom utrošku sredstava.

Tablica 1. realizirani projekti u 2019. godini

| <b>NAZIV PROJEKTA</b>   | <b>Sufinanciranje</b> | <b>Iznos sufinanciranja</b> | <b>Iznos Općine Lasinja</b> | <b>Ukupni iznos</b> |
|---|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Modernizacija – asfaltiranje Ribička ulica                                      | MRRFEU                | 200.000,00                  | 234.498,35                  | 434.498,35          |
| Uređenje prometnih i pješačkih površina na Trgu hrvatskih branitelja u Lasinji  | KAŽUP                 | 405.000,00                  | 230.768,74                  | 635.768,74          |
| Rekonstrukcija i adaptacija objekta za dječji vrtić u Općini Lasinja            | MDOMSP                | 829.940,00                  | 436.581,44                  | 1.266.521,44        |
| Oprema za vrtić   | MRRFEU                | 100.000,00                  | 78.064,73                   | 178.064,73          |
| Rekonstrukcija ceste i izgradnja nogostupa u sklopu nerazvrstane ceste NC LA-11 | APPRRR                | 1.903.597,19                | 839.202,81                  | 2.742.800,00        |
| Rekonstrukcija sportskih terena Lastavica                                       | APPRRR                | 2.985.131,25                | 4.911,82                    | 2.990.043,07        |
| WiFi4EU   | INEA                  | 110.239,32                  | 0,00                        | 110.239,32          |
| Rekonstrukcija stare zgrade općine (projektna dokumentacija)                    | MRRFEU                | 50.000,00                   | 5.555,55                    | 55.555,55           |
|   | <b>UKUPNO:</b>        | <b>6.583.907,76</b>         | <b>1.829.583,44</b>         | <b>8.413.491,20</b> |

Tablica 2. projekti u realizaciji 2019. godine i dalje

| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                                     | <b>Sufinanciranje</b> | <b>Iznos sufinanciranja</b> | <b>Iznos Općine Lasinja</b> | <b>Ukupni iznos</b> |
|---|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Pametni gradovi i općine - implementacija web gis sustava | FZOEU                 | 84.000,00                   | 21.000,00                   | 105.000,00          |
| Nabava spremnika za odvojeno sakupljanje otpada           | FZOEU                 | 403.881,15                  | 60.582,17                   | 464.463,32          |
| Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću             | MDOMSP                | 100.000,00                  | /                           | 100.000,00          |
| ZAŽELI novu priliku u Pokuplju                            | HZZ                   | 1.875.000,00                | /                           | 1.875.000,00        |
|   | <b>UKUPNO:</b>        | <b>2.462.881,15</b>         | <b>81.582,17</b>            | <b>2.544.463,32</b> |

Na temelju zakonskih ovlasti i raspoloživih financijskih sredstava u izvještajnom razdoblju, vršeno je redovno održavanje komunalne infrastrukture - nerazvrstanih cesta, javna rasvjeta, javne površine i groblja na području cijele općine.

### c) Javne potrebe u kulturi i sportu

Općina Lasinja je, temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje programa/projekata udruga građana iz proračuna Općine Lasinja za 2019. godinu, i odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa / projekata, dodjelila udrugama: Sportsko ribolovni klub „Kupa“ Lasinja – 13.000,00 kn, KUD „Antun Klasinc“ Lasinja – 53.000,00 kn, Udruga branitelja dragovoljaca jedinice pričuvnog sastava policije “CONDORI” Lasinja – 20.000,00 kn, Konjička udruga dragovoljaca Domovinskog rata “Pokuplje” – 5.000,00 kn, Sportska zajednica Pisarovina 6.000,00 kn i udruga umirovljenika Pisarovina 3.000,00 kn.

**d) Porezi**

- porez na kuće za odmor – zaduženje 131.658,44 kn, naplaćeno 117.175,74 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*43.964,00 kn)
- porez na potrošnju – zaduženje 22.639,33 kn, naplaćeno 21.846,48 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*792,85 kn)
- porez na tvrtku – ne zadužuje se više od 01.01.2017. godine, postoje podaci o nenaplaćenom potraživanju prema podacima Porezne uprave u iznosu od \*11.174,48 kn.
- porez na promet nekretnina – zaduženje 122.989,62 kn, naplaćeno je 167.104,55 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*37.607,60 kn)

**e) Područje komunalnih doprinosa, naknada i komunalnog redarstva**

- komunalni doprinos – izdano je 20 rješenja, zaduženje 12.254,48 kn, naplaćeno 13.618,86 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*10.214,84 kn)
- komunalna naknada – izvršeni obračun za 983 stambenih objekata i 13 poslovnih prostora, zaduženje 214.876,80 kn, naplaćeno 208.452,51 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*29.175,04 kn)
- grobna naknada - ukupno zaduženje iznosi 120.575,00 kn, naplaćeno 118.540,45 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od \*23.502,53 kn)
- dodjela na korištenje grobnih mjesta – 2 rješenja, u ukupnom iznosu od 2.200,00 kn, i sve je naplaćeno.
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada – izdano je 11 rješenja, zaduženje 5.836,54 kn, naplaćeno 8.232,67 kn, (nenaplaćeno potraživanje je u iznosu od 7.280,47 kn)
- upravljanje grobljima je usklađeno sa zakonom, izrađene su karte za svih osam (8) groblja.
- Komunalni red – izdano je 10 rješenja za uklanjanje grmlja i raslinja uz javne površine

**f) Izdvajanja i potpore za socijalne potrebe i predškolski i školski odgoj**

| RB                 | NAZIV AKTIVNOSTI POTPORE                                     |                      |
|--------------------|--|----------------------|
| 1.                 | Pomoć obiteljima i kućanstvima                               | 15.000,00            |
| 2.                 | Oprema za novorođenčad                                       | 20.000,00            |
| 3.                 | Podmirenje troškova nabave udžbenika                         | 29.364,73            |
| 4.                 | Pomoć u troškovima ukopa                                     | 2.000,00             |
| 5.                 | Pomoć u troškovima liječenja                                 | 4.500,00             |
| 6.                 | Sufinanciranje smještaja djece u učeničke domove             | 51.100,00            |
| 7.                 | Naknada troškova prehrane učenika OŠ - socijalni             | 10.138,29            |
| 8.                 | Naknada troškova prehrane učenika OŠ - ostali                | 12.620,00            |
| 9.                 | Sufinanciranje cijene boravka djece dječjem vrtiću           | 278.200,00           |
| 10.                | Sufinanciranje programa predškolskog odgoja                  | 23.135,74            |
| 11.                | Subvencije prijevoza na liniji Lasinja - Kupinečki Kraljevac | 143.850,00           |
| 12.                | Subvencije škole u prirodi 26 učenika po 500,00 kn           | 13.000,00            |
| 13.                | Subvencije prijevoza učenika OŠ - izvan standarda Zakona     | 8.250,00             |
| 14.                | Stanovanje - pomoć za ogrjev (KAŽUP)                         | 17.100,00            |
| <b>SVE UKUPNO:</b> |  | <b>628.252228,76</b> |

Općina Lasinja vodi posebnu brigu o svojim najmlađima, a kako je ulaganje u djecu najbolje ulaganje u budućnost, Općina najviše ulaže upravo u predškolski odgoj gdje godišnje izdvaja znatna



sredstva iz svog proračuna, predškolski odgoj (mala škola) organiziran je u OŠ "Antun Klasinc" u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Upravnim odjelom za školstvo Karlovačke županije, projekt se uspješno provodi, a financira se iz Proračuna Općine Lasinja u cijelosti.

U 2. Polugodištu 2019. godine završeni su radovi na adaptaciji objekta za dječji vrtić, u staroj općinskoj zgradi. Nakon toga, u suradnji sa osnovnom školom, provedene su aktivnosti oko ustrojavanja i organiziranja programa predškolskog odgoja pri OŠ „Antun Klasinc“, a koji je dobio suglasnosti od Ministarstva znanosti i obrazovanja. Nakon toga u cijelosti je uređen prostor vrtića namješten i opremljen sukladno važećim standardima za provedbu predškolskog odgoja te je ishođeno rješenje o ispunjavanju propisanih uvjeta za početak rada posebne ustrojbene jedinice predškolskog odgoja i obrazovanja, radi provođenja programa odgojno obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi od navršene tri godine do polaska u osnovnu školu. U tijeku je natječaj za izbor stručnih osoba za provedbu programa. Početak rada u skladu s novim ustrojem predviđen je od 3. veljače 2020. godine.

#### **g) Linijski prijevoz**

Na području općine linijski prijevoz vrši AUTOTRANSPORT KARLOVAC d.d., koji obavlja prijevoz učenika OŠ i posebnu liniju do Kupinečkog Kraljevca, sa četiri polaska i povratka, a koja služi učenicima, studentima te ostalim mještanima za putovanje u Zagreb, takođe vozi i redovna linija za Karlovac sa četiri polaska i povratka.

#### **h) Područje predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće**

Na inicijativu i prijedlog općinskog načelnika, a na temelju zakonskih ovlasti, Općinsko vijeće Općine Lasinja donijelo je 67 odluka i drugih akata tijekom 2019. godine.

#### **i) Područje donošenja akata iz nadležnosti općinskog načelnika**

Na temelju zakonskih ovlasti i Statuta Općine Lasinja općinski načelnik je tijekom 2019. godine donio 108 odluka i drugih akata iz svoje nadležnosti.

#### **j) Javnost rada Općine**

Javnost rada osigurana je objavom akata u Glasniku Općine Lasinja (izdano je ukupno 8 brojeva) i na web-stranici Općine Lasinja [www.lasinja.hr](http://www.lasinja.hr), dostavom u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske te objavom na oglasnoj ploči Općine Lasinja.

U drugom polugodištu zaprimljena su i pravovremeno riješena 3 zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama (ukupno 4 u cijeloj godini).

#### **k) Protokol**

Kroz protokolarni dio sudjelovao sam na raznim svečanostima na području županije i šire, te različitim proslavama udruga, gdje sam predstavljao Općinu Lasinja.

#### **l) Zapošljavanje nezaposlenih osoba**

U lipnju 2019. godine sa 1 radnikom potpisan je ugovor o radu na određeno vrijeme, na temelju programa Mjera aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, u trajanju od 17. lipnja do 16. prosinca 2019. godine.

#### **n) U području zaštite i spašavanja te protupožarne zaštite**

Općina Lasinja je u 2019. godini izradila Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja, Odlukom općinskog načelnika Općine Lasinje određena je Radna skupina Općine za izradu istoga, kako je to člankom 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata

u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ( „Narodne novine“ 49/17) i omogućeno.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Općina Lasinja je donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Lasinja u 2014. godini, a isti će se ove godine revidirati sukladno novom zakonu o vatrogastvu.

Općina Lasinja je donijela Godišnji provedbeni planom unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Lasinja za 2019. godinu.

Općina Lasinja ima akte koji reguliraju radnje i postupke zaštite od požara, Odluku o agrotehničkim mjerama, Odluku o utvrđivanju i održavanju poljoprivrednih rudina i Odluku o spaljivanju korova.

Na području Općine djeluje Vatrogasna zajednica Općine Lasinja i tri DVD-a kao aktivni nositelji protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, suradnja s istima je vrlo dobra.

Vatrogasnoj zajednici u 2019. godini dodijeljena su sredstva iz Proračuna Općine Lasinja:

- 20.000,00 kn za redovnu djelatnost,
- 100.000,00 kn kapitalna potpora za opremanje,
- 5.000,00 kn naknada za rad,
- 5.000,00 kn za provođenje mjera zaštite od požara.

Ukupno je dodijeljeno sredstava u iznosu od 130.000,00 kn.

#### **o) U području gospodarenja nekretninama**

Općina Lasinja je donijela Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lasinja za radoblje 2016 – 2020. godina, a imamo ustrojen Registar nekretnina koje su u vlasništvu Općine, kao i evidenciju stambeno poslovnih prostora u vlasništvu Općine.

Godišnji prihodi od iznajmljivanja stana ukupno u 2019. godini iznosi 10.280,67 kuna.

Godišnji prihod od zakupa poslovnih prostora ukupno u 2019. godini iznose 28.851,33 kuna

Sveukupni prihodi iznose 39.132,00 kuna

Općina Lasinja je kupila tri nekretnine u samom centru mjesta Lasinja ispred stare zgrade općine od nasljednika pokojnog Dušana Radanoviće i to: k.č.br. 918/2, 918/3 i 918/6 k.o. Lasinja, ugovorena kupoprodajna vrijednost sve tri nekretnine je 5.000,00 eura, a što je u cijelosti isplaćeno i preneseno u vlasništvo Općine Lasinja.

## **2. ZAKLJUČAK**

Kao općinski načelnik zalažem se da kontinuirano i što kvalitetnije radim na razvoju općine i svih naših naselja, uz podršku i na zadovoljstvo sumještana, misija je kojom se vodimo, a uz pomoć suradnika, općinskih djelatnika i Vas općinskih vijećnika vjerujem da iz godine u godinu u tome i uspijevamo.

Sve što radimo, radimo zajedno za dobrobit svih mještana naše općine bez obzira na godine, a s ciljem boljeg i ugodnijeg života u našoj Općini.

Zahvaljujem Vam na dosadašnjoj podršci te se iskreno nadam da ćemo i dalje nastaviti uspješno surađivati za dobrobit naše Općine Lasinja!

KLASA: 023-01/19-03/01

URBROJ: 2133/19-01-20-4

Lasinja, 20. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br.1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o radu u 2019. godini**  
**Savjeta mladih Općine Lasinja**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu u 2019. godini Savjeta mladih Općine Lasinja. Izvješće iz prethodnog stavka sastavni je dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/20-03/01  
URBROJ:2133/19-02-20-2  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14) i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Lasinja i pokretanju postupka izbora Savjeta mladih (Glasnik Općine Lasinja br. 6/14), Savjet mladih Općine Lasinja, podnosi Općinskom vijeću Općine Lasinja

**IZVJEŠĆE**  
**o radu Savjeta mladih**  
**Općine Lasinja za 2019. Godinu**

Treći saziv Savjet mladih Općine Lasinja konstituiran je u svibnju 2018. godine te mu mandat ističe 2021. godine.

Sastav Savjeta mladih Općine Lasinja u navedenom mandatu pa tako i u 2019. godini je:

Filip Pavek - predsjednik  
Ana Perčić - zamjenica predsjednika  
Magdalena Marušić- članica  
Dorotea Topolnjak - članica  
Marija Zmajlović – članica

**1. AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH OPĆINE LASINJA U 2019. GODINI**

Tijekom 2019. godine Savjet mladih održao je 5 sjednica.

Uz održanih 5 sjednica Savjeta mladih, na svakoj sjednici Općinskog vijeća Općine Lasinja sudjelovao je predsjednik ili jedan od članova Savjeta mladih. Na dvije sjednice je sudjelovao i zamjenik općinskog načelnika Općine Lasinja. Općenito, iznimno smo zadovoljni sa suradnjom i komunikacijom s općinskim načelnikom i zamjenikom općinskog načelnika po pitanjima vezanim uz inicijative i aktivnosti Savjeta mladih.

U 2019. godini bili smo usmjereni na organizaciju sadržaja i aktivnosti koji će povećati kvalitetu života u Općini Lasinja. Po peti put smo organizirali „LA Tour“ 2019, za koji možemo reći da je postao dio tradicije. Organizirali smo i Doček nove 2020. na našem trgu uz karaoke,kuhano vino i vatromet.

**2. KONFERENCIJE I EDUKACIJE NA KOJIMA SU ČLANOVI SAVJETA MLADIH SUDJELOVALI**  
**2.1. SUDJELOVANJE NA NACIONALNOJ KONFERENCIJI SAVJETA MLADIH**

Dana 19.03.2019. organizirana je u Hrvatskom saboru Nacionalna konferencija Savjeta mladih te su dvije članice Savjeta mladih Općina Lasinja, Magdalena Marušić i Magdalena Braim sudjelovale na njoj te stekle nova znanja, ostvarile suradnju s drugim savjetima mladih te podijelila iskustva našeg Savjeta u radu s mladima u svojoj lokalnoj zajednici.

Nacionalna konferencija okuplja članove općinskih, gradskih i županijskih savjeta mladih iz Hrvatske te je time najobuhvatnija konferencija za predstavnike savjeta mladih.

#### 2.2. SUDJELOVANJE NA RADIONICI O POTVRDI O KOMPETENCIJAMA STEČENIM KROZ VOLONTIRANJE I ERASMUS+ PROGRAM

Dana 21.05.2019. Svi članovi savjeta sudjeluju u radionici u organizaciji LAG-a Vallis Colapis koju vodi gospođa Petra Cule. Upoznajemo se sa mladićima iz Armenije koji su u Hrvatskoj na razmjeni mladih. Na toj radionici stekli smo neka nova znanja što se tiče volontiranja i dobili neka nova iskustva. Uz sve to malo smo poboljšali svoj engleski jezik. Na kraju svega možemo reći da Savjet mladih Općine Lasinja podržava projekt „Volontiram, činim razliku!“

#### 2.3. SUDJELOVANJE NA RAZMJENI MLADIH U LASINJI

U razdoblju od 16.-23.09.2019. u Lasinji se održala razmjena mladih na temu: „From migration to integration“. U kojoj se mladi iz raznih zemalja uključuju u zadanu temu. Magdalena Marušić je sudjelovala i stekla nova znanja i nova prijateljstva. 27.10. 2019. cijeli Savjet mladih sudjeluje u radionici vezano uz Razmjenu mladih koju vode Terezija Vidak i Josip Marušić.

#### 2.4. SUDJELOVANJE NA EDUKACIJI SAVIJETA MLADIH U SLUNJU

Dana 15.11.2019. Naše tri članice Ana Perčić, Dorotea Topolnjak i Magdalena Marušić sudjeluju na edukaciji savjeta mladih u Slunju te su stekle nova znanja, ostvarile suradnju s drugim savjetima mladih te podijelila iskustva našeg Savjeta u radu s mladima u svojoj lokalnoj zajednici.

#### 3. PROMJENA ČLANA U SAVJETU MLADIH OPĆINE LASINJA

Dana 2.5.2019. Magdalena Braim povlači se sa funkcije članice Savjeta mladih Općine Lasinja zbog privatnih razloga te na njezino mjesto dolazi njezina zamjenica Dorotea Topolnjak.

U Lasinji, 20.02.2020.

**Filip Pavek, predsjednik**

---

Na temelju članka 56. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ br. 4/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donosi

### **Z A K L J U Č A K** **o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara** **na području Općine Lasinja za 2019. godinu**

#### **I.**

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Lasinja za 2019. godinu.

#### **II.**

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka prilaže se uz Zaključak i čini njegov sastavni dio.

#### **III.**

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/19-02/05  
URBROJ:2133/19-02-20-5

Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj: 92/10), Godišnjem provedbenom planu unapređenja zaštite od požara na području Općine Lasinja za 2019. godinu, te članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br.1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja podnosi

**IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I  
STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA ZAŠTITE OD POŽARA  
NA PODRUČJE OPĆINE LASINJA ZA 2019. GODINU**

**1. UVOD**

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (Narodne novine broj: 92/10), a u cilju zaštite života ljudi i imovine od požara poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, sprječavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara kao i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Općina Lasinja i Vatrogasna zajednica Općine Lasinja su donijele i uskladile sve dokumente i Planove koji reguliraju zaštitu od požara na području Općine.

Zadaća Vatrogasne zajednice Općine Lasinja je organiziranje cjelokupnog vatrogasnog sustava za učinkovitu provedbu vatrogasne djelatnosti i razvoj vatrogasnog sustava sukladno gospodarskom i tehnološkom razvoju društva, provedba mjera za ujednačavanje stupnja zaštite od požara na cijelom području Općine Lasinja, te preventivno djelovanje u pogledu smanjenja rizika od nastajanja požara i drugih nesreća.

**2. PROVEDBA ZAKONA I MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

- 2.1. Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Općina Lasinja je donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Lasinja u 2014. godini, a isti će se ove godine revidirati.
- 2.2. Općina Lasinja je donijela Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Lasinja za 2019. godinu.
- 2.3. Općina Lasinja je donijela Odluku o agrotehničkim mjerama, Odluku o utvrđivanju i održavanju poljoprivrednih rudina i Odluku o spaljivanju korova.
- 2.4. Vatrogasne postrojbe organizirane su u skladu s Planom zaštite od požara Općine Lasinja, te mogu djelotvorno i pravodobno djelovati na cijelom području Općine.
- 2.5. Županijski vatrogasni operativni centar Karlovac (ŽVOC Karlovac) organiziran je i opremljen sa stalnim 24 satnim dežurstvom, a kroz njega je uvezano stožerno društvo DVD Lasinja preko kojeg se vrši uzbunjivanje postrojbe za izlazak na vatrogasnu intervenciju, kao i zaprimanje informacija, obrade podataka, izvješćivanje nadležnih tijela i ostali podaci.
- 2.6. U 2019. godini vršen je nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih društava na području Općine, te je stanje opremljenosti i osposobljenosti dobro.
- 2.7. Hidrantska mreža je u potpunosti u skladu s važećim propisima i pokriva cca 80% naselja u Općini.

Tijekom 2019. godine održano je više sastanaka sa Vatrogasnom zajednicom Općine Lasinja i zapovjednicima DVD-a oko organizacije protupožarne zaštite, srednjoročnog plana opremanja te ispunjavanje svih administrativnih i zakonskih obveza društava i pojedinaca, a poglavito liječnički pregledi operativnih vatrogasaca.

### 3. VATROGASNA INFRASTRUKTURA

Na području Općine Lasinja djeluju dobrovoljna vatrogasna društva organizirana u Vatrogasnu zajednicu Općine Lasinja.

Vatrogasna zajednica Općine Lasinja rukovodi sa 3 (tri) DVD-a i to DVD Lasinja kao stožerno društvo, DVD Desno Sredičko i DVD Crna Draga kao pomoćna društva i operativno pokrivaju cijelo područje Općine Lasinja, a trenutno ima ukupno 37 operativnih vatrogasaca.

Vatrogasne postrojbe imaju 6 vozila: 2 navalna vozila cisterne, 3 terensko vozilo, jedno opremljeno sa visoko tlačnom pumpom, jedno sa pumpom i jedno zapovjedno i kombi vozilo.

- DVD Lasinja ima vatrogasni dom, spremište i garažu za vozila,
- DVD Desno Sredičko ima vatrogasni dom i spremište sa garažom,
- DVD Crna Draga ima vatrogasni dom

Svi operativni vatrogasci su opremljeni osobnom zaštitnom opremom za gašenje šumskih požara, a u planu je i dodatno opremanje operativnih vatrogasaca sa osobnom opremom.

Izvršeno je uređenje spremišta u DVD Lasinja sa boksovima za svakog operativca, kao i uređenje garaže i izgradnja nadstrešnice u produžetku spremišta za vozila.

### 4. INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI I OSPOSOBLJAVANJE

Na području Općine Lasinja u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine vatrogasna društva su intervenirala 15 puta:

Događaji na kojima su intervenirala vatrogasna društva na području Općine Lasinja tijekom 2019.godine

| RB     | VRSTA INTERVEKCIJE              | Količina |
|--------|---------------------------------|----------|
| 1      | Požarna intervencija na objektu | 3        |
| 2      | Požar na otvorenom prostoru     | 12       |
| 3      | Ostale intervencije             | 0        |
| UKUPNO |                                 | 15       |

Liječnički pregled su obavili svi operativni vatrogasci, a u 2019. godini nije bilo osposobljavanja vatrogasaca od strane naših članova.

U 2019. godini održana je jedna vatrogasna vježba gdje su sudjelovali svi operativni vatrogasci sa tehnikom i opremom s kojom raspolažemo.

Sudjelovali su i u vježbi susjednog društava DVD Pisarovina, te kao promatrači u drugim društvima i tako stjecali dodatno iskustvo i znanje.

Naš pomladak starosti od 6-12 godina uspješno je sudjelovao na natjecanjima u sposobnosti rukovanja ručnim špicama i gdje su pokazali zavidno znanje i sposobnost.

### 5. FINANCIRANJE VATROGASTVA

Općina Lasinja je u svom proračunu za 2019. godinu provodila financiranje vatrogastva sukladno članku 43.i 45. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj: 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), i to na sljedeći način:

- Tekuće donacije za provođenje mjera zaštite od požara ----- 10.100,00 kn
- Tekuće donacije u novcu za redovnu djelatnost ----- 20.000,00 kn
- Kapitalna donacija za nabavku vatrogasne opreme ----- 100.000,00 kn

**UKUPNO: 130.000,00 kn**

### 6. ZAKLJUČAK

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno osposobljavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi na način utvrđen Pravilnikom o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama. Svi operativni vatrogasci prošli su osnovna osposobljavanja, a povremeno se nadopunjava seminarima i vježbama.

Stanje zaštite od požara na području Općine Lasinja je zadovoljavajuće, a kako bi se isto i održalo potrebno je provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, Plan zaštite od požara, srednjoročne planove nabave neophodne vatrogasne opreme, sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasne postrojbe i provoditi stalnu edukaciju stanovništva o opasnosti nastanka požara kao i preventivnom djelovanju.

U proračunu Općine Lasinja osigurati sredstva za vatrogastvo sukladno Zakonu o vatrogastvu.

KLASA:021-05/19-02/05  
URBROJ:2133/19-01-20-4  
Lasinja, 31. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine donijelo je

**P L A N**  
**davanja koncesija na području Općine Lasinja za 2020. godinu**

**I.**

Donosi se Godišnji Plan davanja koncesija na području Općine Lasinja za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

**II.**

U skladu sa točkom I. ovog Plana u 2020. godini Općina Lasinja nema namjeru davanja koncesija u područjima, odnosno za djelatnosti iz članka 8. Stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17).

**III.**

Općinsko vijeće tijekom kalendarske godine ovisno o okolnostima može promijeniti ovaj Plan davanja koncesija.

**IV.**

Plan davanja koncesija za 2020. godinu dostaviti će se ministarstvu nadležnom za financije.

**V.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/20-02/01  
URBROJ:2133/19-02-20-2  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10), te članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br.1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA**  
**NA PODRUČJE OPĆINE LASINJA ZA 2020. GODINU**

**I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Lasinja Općinsko vijeće Općine Lasinja donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na područje Općine Lasinja za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

**II.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Lasinja potrebno je u 2020. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere.

**1. ORGANIZACIJSKE MJERE****1.1. Vatrogasne postrojbe**

- 1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Lasinja, Vatrogasna zajednica Općine Lasinja obvezna je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti 40 operativnih vatrogasaca koji moraju imati tjelesnu i duševnu sposobnost propisanu člankom 21. i 22. Zakona o vatrogastvu.

**Izvršitelj zadatka: VZO Lasinja,  
Sudjelovatelj: DVD Lasinja, DVD Desno Sredičko i DVD Crna Draga**

- 1.1.2. Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo i povremene ophodnje.

**Izvršitelj zadatka: DVD Lasinja, DVD Desno Sredičko i DVD Crna Draga  
Sudjelovatelj: VZO Lasinja**

- 1.1.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti operativnih vatrogasaca, dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice Općine Lasinja.

**Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik i Predsjednik VZO Lasinja**

**1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

- 1.2.1. Općina Lasinja je dužna revidirati važeći Plan zaštite od požara, temeljem Zakona o vatrogastvu i izvješća o stanju zaštite od požara Vatrogasne zajednice Općine Lasinja.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja  
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja**

- 1.2.2. Općina Lasinja će organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezanu uz pripremu protupožarne sezone u 2020. godini. U tu svrhu, na sjednici Stožera potrebno je:

- usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,
- usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone
- usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja  
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja**

**2. TEHNIČKE MJERE**



**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

- 2.1.1. Opremiti operativne vatrogasce osobnom zaštitnom opremom sukladno važećim propisima i financijskoj mogućnosti.
- 2.1.2. Za potrebe vatrogasnih postrojbi urediti spremišta za vatrogasna vozila i opremu.

**Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja  
Sudjelovatelj: Općina Lasinja**

- 2.1.3. Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2020. godini nabaviti, u skladu s objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla opremljenost za 40 operativnih vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare i požare otvorenog prostora; vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasače te kacige za šumske požare.

**Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja  
Sudjelovatelj: Općina Lasinja****2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

- 2.2.1. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.
- 2.2.2. Opremiti zapovjedno vozilo operativne vatrogasne postrojbe s fiksnim komunikacijskim uređajem.

**Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja  
Sudjelovatelj: Općina Lasinja****3. URBANISTIČKE MJERE**

- 3.2. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja**

- 3.3. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja  
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja**

- 3.4. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Hidranti koji se koriste za gašenja požara i punjenje cisterne moraju se redovno održavati te biti ispravni za upotrebu.

**Izvršitelj zadatka: Vodovod Lasinja  
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Lasinja**

- 3.5. Izvršiti obuku operativnih vatrogasaca o načinu uporabe hidrantske mreže za potrebe gašenja požara i sam način rukovanja sa hidrantima.

**Izvršitelj zadatka: VZO Lasinja, DVD Lasinja, DVD Desno Sredičko, DVD Crna Draga  
Sudjelovatelj: Vodovod Lasinja**

- 3.6. Odrediti i ostale izvore vode za gašenje požara, te urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

**Izvršitelj zadatka: VZO Lasinja, DVD Lasinja, DVD Desno Sredičko i DVD Crna Draga  
Sudjelovatelj: Općina Lasinja**

#### **4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU**

- 4.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja**

- 4.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja i VZO Lasinja**

- 4.3. Nužno je kontrolirati propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja, komunalni redar**

- 4.4. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju od biljnog i komunalnog otpada.

**Izvršitelj zadatka: Općina Lasinja i Hrvatske vode**

- 4.5. Obvezan je nadzor nad županijskim, lokalnim i nerazvrstanim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

**Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste i Općina Lasinja**

#### **III.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Lasinja upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

#### **IV.**

Sredstva za provedbu obveza Općine Lasinja koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Lasinja za 2020. godinu.

#### **V.**

Općinsko vijeće Općine Lasinja jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za Općinu Lasinja.

Izvješće o provedbi plana unaprjeđenja zaštite od požara i aktivnostima na području Općine Lasinja Vatrogasna zajednica Općine Lasinja dostavit će do 31.12.2020.

#### **VI.**

Ovaj Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja i na službenoj stranici Općine.

KLASA:021-05/20-02/02  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju općinskih stanova na privremeno korištenje**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuje način i uvjeti davanja stanova u vlasništvu Općine Lasinja na privremeno korištenje.

Općina Lasinja u svom vlasništvu na adresi Lasinja, Lasinjska cesta 19 ima dva (2) stana.

**Članak 2.**

Stanovi iz članka 1. ove Odluke mogu se davati na privremeno korištenje sljedećim osobama:

- za smještaj osoba zaposlenih u Općini Lasinja
- privatnim osobama čije su djelatnosti od značaja i posebnog interesa za Općinu Lasinja, kao što su zdravstvene, prosvjetne, gospodarske, djelatnosti socijalne skrbi i dr.
- mladim obiteljima i socijalno ugroženim osobama koji nemaju riješeno stambeno pitanje

**Članak 3.**

Stanovi iz čl.1. ove Odluke mogu se davati na privremeno korištenje u trajanju od 6 mjeseci do najviše 2 godine, uz obvezno plaćanje naknade te podmirenje režijskih i drugih troškova (grijanje, potrošnja struje, komunalna naknada i dr.).

Stanovi dodijeljeni na privremeno korištenje ne smiju se ustupiti trećim osobama.

**Članak 4.**

Utvrđuje se visina naknade za privremeno korištenje stanova u zgradi Općine Lasinja, Lasinjska cesta 19, u visini od 1,5 EUR/m<sup>2</sup> (u kunskoj protuvrijednosti obračunato po srednjem tečaju HNB na dan ispostavljanja računa).

**Članak 5.**

Odluku o davanju stanova na privremeno korištenje donosi općinski načelnik.

Ugovor o međusobnim pravima između Općine Lasinja i korisnika stana sukladno uvjetima propisanim ovom odlukom, sklapa općinski načelnik.

**Članak 6.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o davanju općinskih stanova na privremeno korištenje (KLASA: 021-05/17-02/05, URBROJ: 2133/19-02-17-1, od 18. ožujka 2017. g.).

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja

KLASA:021-05/20-02/03  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15 i 118/18) i članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donijelo je

**ANALIZU**  
**stanja sustava civilne zaštite na području**  
**Općine Lasinja za 2019. godinu**

**I. UVOD**

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15 i 118/18) definirano je, da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Općina Lasinja dužna je organizirati poslove koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

**II. PLANSKI DOKUMENTI:**

- Revizija 1. Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine Lasinja
- Plan zaštite i spašavanja,
- Plan civilne zaštite
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Lasinja za razdoblje od 2016. - 2019. godine

Općinsko vijeće Općine Lasinja na 5. sjednici održanoj dana 17.12.2013. godine, donijelo je Reviziju 1. Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Lasinja te Plan zaštite i spašavanja Općine Lasinja i Plan civilne zaštite. Svim nositeljima zadaća u zaštiti i spašavanju, sukladno donesenom Planu zaštite i spašavanja, općinski načelnik uputio je dopis te izvod iz Plana.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15 i 118/18), predstavničko tijelo donosi procjenu rizika od velikih nesreća umjesto Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Zakonom o sustavu civilne zaštite nije predviđeno donošenje Plana zaštite i spašavanja, a Plan civilne zaštite više ne donosi predstavničko već izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine br. 82/2015 i 118/18).

Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Općine Lasinja su:

- Stožer civilne zaštite Općine Lasinja
- Povjerenici civilne zaštite

- Vatrogasna zajednica Općine Lasinja
- Gradsko društvo Crvenog križa grada Karlovca
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Karlovac

Pravna osoba od interesa za sustav CZ na području Općine Lasinja je

- Vodovod Lasinja d.o.o.

Udruge od značaja za sustav Civilne zaštite na području Općine Lasinja su:

- Športsko ribolovni klub „KUPA“ LASINJA, Trg hrvatskih branitelja 1, Lasinja
- Lovačko društvo „Šljuka“, Karlovačka cesta 23, Lasinja
- Udruga branitelja dragovoljaca jedinice pričuvnog sastava policije „CONDORI“ LASINJA, Trg hrvatskih branitelja 1, Lasinja

### **III. STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

#### **1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Stožer civilne zaštite Općine Lasinja broji 9 članova i stručno je, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik. Stožer civilne zaštite se aktivira kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

Napomena:

Zakonom o sustavu civilne zaštite predviđeno je da predstavničko tijelo više ne osniva stožer, već izvršno tijelo temeljem članka 24. stavak 1. Zakona osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

#### **2. ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15 i 118/18), više se ne osniva i imenuje Zapovjedništvo civilne zaštite, te umjesto predstavničkog tijela, izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite.

##### **2.1. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE**

Planom civilne zaštite za područje Općine Lasinja nije predviđen ustroj postrojba civilne zaštite već je planirano da mjerodavnosti i zadaće u sadržajima zaštite i spašavanja (civilne zaštite) u potpunosti preuzme Vatrogasna zajednica Općine Lasinja i njena tri DVD-a.

Općinski načelnik donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite u Općini Lasinja dana 20. veljače 2014. godine, kojom je 1 povjerenika imenovao za naselja Desni Štefanki i Desno Sredičko, 1 povjerenika za naselja Lasinja, Crna Draga i Novo Selo Lasinjsko te 1 povjerenika za naselja Banski Kovačevac, Prkos Lasinjski i Sjeničak Lasinjski.

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga Općine Lasinja, mobiliziraju se povjerenici civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu općinskog načelnika, a sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Lasinja i Planu civilne zaštite Općine Lasinja.

Zadaća Povjerenika CZ je, da u slučaju opasnosti od nastanka velike nesreće ili katastrofe (poplave, požari, potresi, tehničko-tehnološki incidenti i sl.) organiziraju provođenje mjera vezanih za sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara.

## 2.2. SKLONIŠTA

Općina Lasinja nema na svom području izgrađena skloništa osnovne zaštite.

## 3. VATROGASTVO

Sustav vatrogastva je glavni nositelj cjelokupnog sustava civilne zaštite na području Općine.

Vatrogasna društva imaju uglavnom zadovoljavajuću vatrogasnu opremu za sadašnje uvjete, međutim zbog očitih klimatskih promjena i tendencije porasta elementarnih nepogoda potrebno je u narednom periodu poraditi na opremanju specifičnom opremom za te potrebe/uvjete (npr. čamac, zaštitna odijela za radove na vodi i sl.).

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara Općine Lasinja, donesenim na temelju Procjene ugroženosti od požara.

Na području Općine Lasinja djeluje Vatrogasna zajednica Općine Lasinja, tri dobrovoljna vatrogasna društva te tri vatrogasne postrojbe.

U svakom od vatrogasnih društava može se u slučaju potrebe u vrlo kratkom vremenu mobilizirati do desetak vatrogasaca.

Vatrogasne postrojbe ustrojene su na način, da obavljaju preventivnu djelatnost sukladno članku 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj: 125/19), a mogu se koristiti na pomoćnim poslovima prilikom intervencija većih razmjera.

Neophodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, redovito obavljati liječničke preglede i u narednom periodu dobrovoljna vatrogasna društva opremiti osobnom i skupnom zaštitnom opremom. Vatrogasna vozila i ostala oprema za potrebe sustava zaštite od požara nabavljat će se sukladno Planu zaštite od požara Općine Lasinja.

Kroz redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Općine Lasinja potrebno je osigurati sredstva za nabavu zaštitne opreme za dobrovoljna vatrogasna društva.

U području rada s članstvom, posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Sredstva za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti vatrogasnih postrojbi u 2019. godini kao i sredstva za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava planirana su temeljem članka 43. - 45. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

## 4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga zaštite i spašavanja.

VODOVOD LASINJA d.o.o. je trgovačko društvo koja obavlja distribuciju vode. Društvo posjeduje potrebnu opremu koja se može koristiti u slučaju elementarnih nepogoda u svrhu zaštite i spašavanja stanovništva i imovine.

Autoprijevoznički obrt VUKSAN iz Lasinje održava nerazvrstane ceste te u zimskim mjesecima na području Općine Lasinja obavlja poslove zimske službe za čišćenje pojedinih prometnih pravaca u naseljima i lokalnim cestama obzirom da raspolaže potrebnom mehanizacijom.

Općina Lasinja je sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture kroz godinu izvodio radove na izgradnji, čišćenju, profiliranju, oblaganju i košnji jaraka za oborinsku odvodnju, izgradnji novih te čišćenju i rekonstrukciji postojećih slivnika na prometnim površinama, čišćenju i rekonstrukciji propusta ispod prometnica.

#### IV. ZAKLJUČAK

Stanje sustava civilne zaštite u Općini može se ocijeniti vrlo dobrim jer osigurava uspješno funkcioniranje sustava kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednoj situaciji. Vatrogasna zajednica Općine Lasinja i dobrovoljna vatrogasna društva čine okosnicu svih organiziranih snaga za sustav civilne zaštite, ali se kvalitetni rezultati postižu kroz suradnju sa drugim pravnim osobama uključenim u zaštitu i spašavanje.

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je zbog novih situacija i promjena koje se događaju na svim poljima neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti i djelovanja i suradnje svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje, edukaciju i usavršavanje, sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja.

#### V. ZAVRŠNA ODREDBA

Ova Analiza sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja za 2019. godinu objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/20-02/04  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

---

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 1., Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18), te članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br.1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na svojoj 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine, donosi

### **SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LASINJA 2020. - 2023. GODINE**

#### 1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18), (u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi, smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanje posljedica velike nesreće i katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite uz dobro provedeno rukovanje, upravljanje i zapovijedanje u katastrofama i velikim nesrećama na svim razinama (strategijska, taktička i operativna) može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, političke, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje, spriječiti lanac naknadnih nesreća koje mogu uzrokovati i veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18) Općinsko vijeće u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite, te donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje te osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofi prema načelu solidarnosti.

## 2. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Lasinja ima Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Općine Lasinja, (studenj 2013). Iznimno od članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18), jedinice lokalne samouprave u kojima nema izraženih rizika te temeljem njihove veličine i drugih kriterija uređenih odredbama pravilnika iz članka 49. stavka 2. ovoga Zakona, nisu u obvezi izraditi i donijeti procjenu rizika od velikih nesreća, ovu mogućnost Općina Lasinja je koristila i donijela odluku da na njenom području nema velikog rizika od ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća.

Nakon izvršene samoprocjene rizika, u veljači 2019. godine izradili smo Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja, u kojemu smo obradili slijedeće prirodne ugroze: poplava, potres, epidemija i pandemija, industrijske nesreće i nesreće sa opasnim tvarima, ekstremne temperature i suše i snijeg i led.

Sukladno zakonskim propisima Općina Lasinja raspolaže:

- Odluka o osnivanju Radne skupine za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja (KLASA: 810-03/17-01/01, URBROJ: 2133/19-01-18-07 od 28. studeni 2018. godine).
- Odluka Općinskog načelnika o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Lasinja, (KLASA: 022-05/14-02/05, URBROJ: 2133/19-01-14-02 od 20. veljače, 2014. godine),
- Odluka Općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite općine Lasinja (KLASA: 810-06/19-01/01 URBROJ: 2133/19-01-19-1, od 20. veljače 2109. godine),
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Lasinja ( KLASA: 021-04/17-02/02, URBROJ: 2133/19-02-17-1, od 10. ožujka 2017. godine).

Novim saznanjima o opasnostima za stanovništvo i materijalnim dobrima traže se i bolja rješenja u sustavu civilne zaštite koja će se stalno dograđivati i dopunjavati sukladno zakonskim propisima RH.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- ✓ u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- ✓ donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- ✓ donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- ✓ donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- ✓ osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- ✓ donosi plan djelovanja i plan vježbi civilne zaštite,
- ✓ priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- ✓ donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,



- ✓ odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite,
- ✓ izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite,
- ✓ osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika,
- ✓ osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ✓ uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

### **3. DEFINIRANJE SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE**

Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Lasinja (u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

#### **3.1. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti u sustavu CZ provode sljedeći sudionici:**

- ✓ Vlada Republike Hrvatske
- ✓ Ministarstvo unutarnjih poslova, kao središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
- ✓ tijela državne uprave i druga državna tijela
- ✓ Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- ✓ jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Općina organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

#### **3.2. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite operativne snage civilne zaštite**

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama: operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

### 3.3. Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Lasinje

1. Stožer civilne zaštite Općine Lasinja,
2. Povjerenici civilne zaštite Općine Lasinja,
3. Vatrogasna zajednica Općine Lasinja,
4. Gradsko društvo Crvenog križa Karlovac,
5. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Karlovac,
6. Udruge s područja Općine Lasinja,
7. Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona, Općinski načelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite, te sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. navedenog Zakona donosi Plan vježbi, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno pravilniku iz članka 33. stavka 3. podstavak 3. Zakona.

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća, Općina:

- definira resurse,
- izvršitelje te
- provodi usklađivanje djelovanja svih operativnih snaga.

## 4. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE – OPERATIVNE SNAGE

### 4.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ministarstvo prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripreмноj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera te aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na području Općine Lasinja.

Stožer civilne zaštite Općine Lasinja osnovan je Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lasinja (KLASA: 810-06/19-01/01 URBROJ: 2133/19-01-19-1, od 20. veljače 2019. godine).

Općinski načelnik donio je Poslovnik o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Lasinja (KLASA:

810-06/16-01/01 URBROJ: 2133/19-01/16-13), kojim se utvrđuje način rada Stožera civilne zaštite Općine Lasinja, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja.

Dana 27. srpnja 2017. godine Općinski načelnik donio je Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Lasinja (KLASA: 810-03/17-01/03 URBROJ: 2133/19-01/17-1).

Članovi Stožera civilne zaštite konstantno će se educirati, osposobljavati i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Općine.

Održavanje sastanka i sjednica na kojima će se razmatrati stanje sustava civilne zaštite, razvoj sustava civilne zaštite, definira vježbe sustava civilne zaštite, te druge aktivnosti vezane za sustava civilne zaštite.

Određivanje koordinatora na lokaciji ovisno o događajima na lokaciji.

#### **4.2. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE**

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području Općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima civilne zaštite Općine Lasinja te sukladno zapovijedima Stožera za civilnu zaštitu.

Na području Općine Lasinja imenovana su tri povjerenika i tri zamjenika povjerenika civilne zaštite za sva naselja na području Općine.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- vršiti obuku povjerenika civilne zaštite,
- planirati godišnje edukacije i osposobljavanje,
- vršiti smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe
- nabaviti opremu i uniforme za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite.

#### **4.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA**

Na području Općine Lasinja djeluju tri (3) dobrovoljna vatrogasna društva i to DVD Lasinja kao temeljno društvo, te DVD Desno Sredičko i DVD Crna Draga, koja raspolažu sa 38 operativnih vatrogasaca osposobljenih za intervencije, a trenutno raspolažu i sa zadovoljavajućom opremom i to 2 auto cisterne, 3 terenska vozila i jedno kombi vozilo, kao i sa osobnom opremom za gašenje požara na otvorenom prostoru i kišnim odijelima.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite i kao takove

potrebno ih je u narednom periodu opreмати i sa ostalom opremom za intervencije u slučaju prirodnih nepogoda.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određen je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Lasinja.

U razmatranom periodu nužno je provoditi različite oblike osposobljavanja dobrovoljnih vatrogasaca, te redovito obavljati preventivne, redovne ili izvanredne liječničke preglede sukladno posebnim propisima.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe, izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenim prostorima te se uključiti u sveobuhvatnu akciju propagandno-promidžbenih poruka i osvještavanja javnosti te upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih života i materijalno - tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš.

Pored toga potrebno je raznim svrsishodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti od nastanka požara. Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u periodu za kojeg se donose ove smjernice.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) u periodu za kojeg se donose ove smjernice potrebno je uraditi sljedeće:

- ✓ donijeti izmjene ili dopune procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije,
- ✓ uskladiti plan zaštite od požara,
- ✓ donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara,
- ✓ izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara,
- ✓ donijeti plan motrilačko-dojavne službe za vrijeme povećane požarne opasnosti na otvorenom.

#### **4.4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA**

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Karlovac koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Karlovac traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija, vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija, pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu, osigurava tehničku pomoć i drugo.

Općina Lasinja u razdoblju od 2020. - 2023. godine nastaviti će sa financiranjem Gradskog društva Crvenog križa Karlovac sukladno važećim propisima.

#### **4.5. OPERATIVNE SNAGE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA**

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite Općine Lasinja i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Područje Općine Lasinja pokriva stanica Karlovac, imamo sklopljen sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje na prostoru Općine, a koji je sklopljen dana 11.10.2007. godine.

Općina Lasinja se obvezuje da će sufinancirati troškove pripravnosti i održavanja spremnosti, te redovite djelatnosti HGSS Stanice Karlovac. HGSS Stanica Karlovac obvezuje se jednom godišnje Općinu izvještavati o utrošenim sredstvima.

U promatranom periodu potrebno je kontinuirano:

- prilikom financiranja udruge, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroju timova civilne zaštite
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe

#### 4.6. UDRUGE

Na području Općine Lasinja djeluju udruge koje su navedene u postojećim planskim dokumentima zaštite i spašavanja. Nakon donošenja procjene rizika, aktivnosti udruga definirati će se u planovima djelovanja civilne zaštite. Osposobljavanje članova udruga vršiti će se kontinuirano, samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Općina Lasinja organizirati će po potrebi i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

#### 4.7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite nositelji su posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl.

Pravnim se osobama od interesa za sustav civilne zaštite, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavljaju izvodi iz Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine. Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Lasinja su:

1. Vodovod Lasinja d.o.o., Lasinjska cesta 19 Lasinja
2. Veterinarska stanica Gvozd, d.o.o. ispostava Lasinja
3. Autoprijevoznički obrt Vuksan, Trg hrvatskih branitelja 8, Lasinja
4. Diskont Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 10, Lasinja
5. Športsko ribolovni klub „KUPA“ LASINJA, Trg hrvatskih branitelja 1, Lasinja
6. Lovačko društvo „Šljuka“, Karlovačka cesta 23, Lasinja
7. Udruga branitelja dragovoljaca jedinice pričuvnog sastava policije „CONDORI“ LASINJA, Trg hrvatskih branitelja 1, Lasinja

S pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Lasinja zaključuju se ugovori o međusobnoj suradnji kojima se definiraju prava i obveze unutar sustava civilne zaštite u slučaju potrebe za njihovim angažiranjem.

#### 4.8. SUSTAV UZBUNJIVANJA

U Općini Lasinja postoje dvije sirene za uzbunjivanje mještana o ugrozama, postavljene na krovu doma DVD-a Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 10 i doma DVD-a Desno Sredičko, Desno Sredičko 42A, koje su dio sustava javnog uzbunjivanja, a aktiviraju se putem Županijskog centra 193.

#### 4.9. FINANCIJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) Proračunom Općine Lasinja osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Lasinja.

U Proračunu Općine osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima,
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite,
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite Općine Lasinja,
- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi.

## 5. ZAKLJUČAK

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Lasinja za period 2020. - 2023. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja i na službenoj stranici Općine Lasinja.

Samo razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na razne prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote stanovnika i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, kao i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Lasinja.

Polazeći od ovakvog stanja potreban je duži vremenski period da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za izvršavanje obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Na temelju Smjernica razvoja sustava civilne zaštite Općine Lasinja (2020. – 2023. g.) svake godine Općinsko vijeće razmatrati će godišnju analizu plana razvoja sustava civilne zaštite za tekuću godinu i donositi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za narednu godinu.

Planom djelovanja civilne zaštite za Općinu Lasinja, potrebno je razmotriti zadaće i obveze svih sudionika u sustavu civilne zaštite.

Važan prioritet iz ovih smjernica je opremanje, educiranje, osposobljavanje i uvježbavanje obveznika civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite Općine.

KLASA:021-05/20-02/05  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja" br. 1/18) te članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2020. godine donosi

### **Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja za trogodišnje razdoblje (2020.-2022.)**

I.

Donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lasinja za trogodišnje razdoblje (2020.-2022.) kao dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

II.

6. ožujka 2020.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

**III.**

Temeljem navedenog Plana osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Lasinja.

**IV.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-05/20-02/06  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

## Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2020. godinu.

| AKTIVNOSTI   | ROKOVI IZVRŠENJA      | NOSITELJ                         | SURADNJA           | NAPOMENA |
|--|-----------------------|----------------------------------|--------------------|----------|
| Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja   | Lipanj 2020. godine   | Načelnik stožera civilne zaštite |                    |          |
| Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2021. godinu  | Srpanj 2020. godine   | Općinski načelnik                |                    |          |
| Izrada Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje | Prosinac 2020. godine | Općinsko vijeće                  |                    |          |
| Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2020. godinu   | Prosinac 2020. godine | Općinsko vijeće                  |                    |          |
| Donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 4 godine (od 2020. – 2023. godine) | Veljača 2020. godine  | Općinsko vijeće                  |                    |          |
| Obuka povjerenika i njihovih zamjenika   |                       | Načelnik stožera civilne zaštite | Ovlaštena ustanova |          |
| Osposobljavanje novih članova Stožera CZ   |                       | Načelnik stožera civilne zaštite | Ovlaštena ustanova |          |
| Provedba vježbe za 2020. godinu  | Lipanj 2020. godine   | Općinski načelnik                |                    |          |
| Donošenje Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine  |                       |                                  |                    |          |
| Izrada Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine za 2019. godinu  | Siječanj 2020. godine | Općinsko vijeće                  |                    |          |



**FINANCIJSKI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
2020. - 2022. GODINA**

| Opis namjene / naziv korisnika              | Plan godina/kuna |            |            |
|---|------------------|------------|------------|
|   | 2020.            | 2021.      | 2022.      |
| Vatrogasna zajednica Općine Lasinja         | 130.000,00       | 130.000,00 | 150.000,00 |
| Gradsko društvo Crvenog križa Karlovac      | 21.000,00        | 15.000,00  | 15.000,00  |
| Gorska služba spašavanja – stanica Karlovac | 5.000,00         | 5.000,00   | 5.000,00   |
| Ukupno                                      | 156.000,00       | 150.000,00 | 170.000,00 |



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA LASINJA**

---

**P L A N  
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH  
NEPOGODA ZA 2020. GODINU**

4. ožujka 2020.

**POJMOVI**

**JEDINSTVENE CIJENE** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

**KATASTROFA** je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

**OŠTEĆENIK** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

**PRIRODNOM NEPOGODOM** smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

**REGISTAR ŠTETA** je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. (Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 65/19).

**VELIKA NESREĆA** je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

**ŽURNA POMOĆ** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

**UVOD**

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19- u daljnjem tekstu „Zakon“) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Lasinja donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 14. stavak 2. točka 8. Zakona, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda za Općinu Lasinja donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. Zakona podnosi na usvajanje Predstavničkom tijelo jedinice lokalne i područne

(regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Bitno je uzeti u obzir kako se u konkretnom Planu ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima i važećim Planovima Općine Lasinja.

## **1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE**

### **1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM**

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod)

umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

### **1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE LASINJA**

Prema Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Općine Lasinja (studeni 2013.) potencijalnu prijetnju za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te poljoprivrednu proizvodnju predstavljaju sljedeće prirodne nepogode:

- ✓ Poplava
- ✓ Potres
- ✓ Suša
- ✓ Olujno i orkansko nevrijeme
- ✓ Snježne oborine
- ✓ Poledica
- ✓ Tuča

Važećim Planom djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja, (veljača 2019.) obrađene su sljedeće prirodne ugroze:

- ✓ Poplava
- ✓ Potres
- ✓ Epidemija i Pandemija
- ✓ Industrijske nesreće i nesreće sa opasnim tvarima
- ✓ Ekstremne temperature i suše
- ✓ Snijeg i led

### **1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA**

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje su obrađene dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Planom djelovanja civilne zaštite Općine Lasinja za područje Općine (poplava, potres, epidemija i pandemija, industrijske nesreće i nesreće sa opasnim tvarima, ekstremne temperature i suša te snijeg i led) neće se obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati.

### **1.4. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE**

Na području Općine u 2014. godini je proglašena elementarna nepogoda od olujnog i orkanskog vjetera praćenog pijavicom, te poplava.

#### **1.4.1. Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode**

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Karlovačke županije donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Lasinja u slučaju ispunjenja gore navedenih uvjeta.

Nakon proglašenja prirodne nepogode na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Lasinja, Jedinstveni upravni odjel Općine putem javnog poziva, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Lasinja u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Lasinja. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko povjerenstvo provodi sljedeće radnje:

- prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
- prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
- potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

#### **1.4.2. Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta**

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine je Općinsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sadržaj prijave prve procjene štete:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- podatke o vrsti prirodne nepogode,
- podatke o trajanju prirodne nepogode,
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

#### **1.4.3. Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta**

Oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od (8) osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od (12) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za (8) osam dana. O produljenju roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva.

#### **1.4.4. Konačna procjena štete**

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Temeljem Naputka Državnog povjerenstva Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda općine Lasinja dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život,
- ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

#### **1.4.5. Način izračuna konačne procjene štete**

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

#### **1.4.6. Žurna pomoć**

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnim nepogodom, i/ili katastrofom te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Općini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,

- oštećenima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna. Općinsko vijeće donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Općini, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Općinskog povjerenstva. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Općina je dužna dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

#### **1.4.7. Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske**

Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vlada Republike Hrvatske u odluci određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći,
- ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć,
- druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

#### **1.4.8. Izvješća općinskog povjerenstava**

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Općinsko povjerenstvo županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

## **2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE**

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

*Preventivne mjere obuhvaćaju:*

- saniranje postojećih klizišta,
- uređivanje kanala i propusta uz prometnice,
- uređivanje korita potoka, rječica i rijeka,
- uređenje retencija,
- izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina,
- rušenje starih i trulih stabala,



- postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

*Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju:*

- procjenu štete i posljedica,
- sanaciju područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedbu zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedbu veterinarskih mjera,
- organizaciju prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18), jedinice lokalne samouprave svojim Planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

### **3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA**

Prema Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Općine Lasinja, Općina Lasinja ima dostatne snage za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja sustava civilne zaštite utvrđena je organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

U zadnjih 10 god. na području Općine dogodile su se prirodne nepogode (poplava, olujni i orkanski vjetar praćen pijavicom). Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Lasinja dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda

### **4. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE LASINJA**

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,

5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

## ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Lasinja. Ovaj Plan kao i drugi planovi koji razrađuju djelovanje sustava civilne zaštite na možebitne ugroze na području Općine, kao i preventivne radnje koje je Općina u mogućnosti provesti, trebaju se provoditi kontinuirano tijekom cijele godine.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

KLASA:021-05/20-02/07  
URBROJ:2133/19-02-20-1  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18 i 126/19) i članka 34. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 19. sjednici, održanoj dana, 4. ožujka 2020. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Temeljem dopisa Karlovačke županije, Ured župana (KLASA: 021-04/20-01/17, URBROJ: 2133/1-01/02-20-02), kojim se traži dostava prijedloga za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Karlovcu, Općinsko vijeće Općine Lasinja utvrđuje da **nema prijedloga** za imenovanje sudaca porotnika za mladež.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:021-04/20-02/01  
URBROJ:2133/19-02-20-2  
Lasinja, 4. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Mirko Jušinski**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17) te članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**PLAN NABAVE  
OPĆINE LASINJA ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Donosi se Plan nabave roba, radova i usluga Općine Lasinja za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na standardiziranom obrascu (tablici) u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, sukladno Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17).

Obrazac Plana nabave čini sastavni dio Plana nabave Općine Lasinja za 2020. godinu.

**Članak 3.**

Plan nabave objavit će se u Glasniku Općine Lasinja i web stranici Općine Lasinja.

KLASA:022-05/19-02/19  
URBROJ:2133/19-01-19-1  
Lasinja, 27. prosinca 2019.

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Željko Prigorac**

6. ožujka 2020.

Naziv naručitelja: OPĆINA LASINJA

Godina: 2020

| Rbr | Evidencijski broj nabave | Predmet nabave   | Brojčana oznaka premeta nabave iz CPV-a | Procijenjena vrijednost nabave (u kunama) | Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave) | Posebni režim nabave | Predmet podijeljen na grupe | Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum | Planirani početak postupka | Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma | Vrijedi od | Vrijedi do | Napomena | Status promjene |
|-----|--------------------------|--|---|---|---|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---|------------|------------|----------|-----------------|
| 1   | 1/2020                   | Motorni benzin i dizel gorivo                                      | 09111300-3                              | 74.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | siječanj                   | 12 mjeseci  | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 2   | 2/2020                   | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja računalnih SPI programa | 48700000-5                              | 40.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | siječanj                   | 12 mjeseci  | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 3   | 3/2020                   | Geodetsko katastarske usluge                                       | 71355000-1                              | 40.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | ožujak                     | 9 mjeseci   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 4   | 4/2020                   | Implementacija webGIS sustava                                      | 38221000-0                              | 84.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | siječanj                   | 12 mjeseci  | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 5   | 5/2020                   | Radovi na uređenju groblja   | 45215400-1                              | 65.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | travanj                    | 3 mjeseca   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 6   | 6/2020                   | Komunalna oprema (ralica, malčar)                                  | 16700000-2                              | 80.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Narudžbenica                      | lipanj                     |   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 7   | 7/2020                   | Traktor za komunalno održavanje                                    | 16700000-2                              | 150.000,00                                | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Narudžbenica                      | svibanj                    |   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 8   | 8/2020                   | Lampe za javnu rasvjetu  | 34993000-4                              | 100.000,00                                | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Narudžbenica                      | lipanj                     |   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 9   | 9/2020                   | Opskrba električnom energijom                                      | 09310000-5                              | 100.000,00                                | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | studenj                    | 12 mjeseci  | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 10  | 10/2020                  | Oprema za dječji vrtić - namještaj za djecu i igračke              | 39161000-8                              | 35.000,00                                 | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Narudžbenica                      | ožujak                     |   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 11  | 11/2020                  | Izmjene i dopune prostornog plana                                  | 71410000-5                              | 150.000,00                                | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | lipanj                     | 6 mjeseci   | 27.12.2019 |            |          |                 |
| 12  | 12/2020                  | Modernizacija prometne infrastrukture - Lasinja                    | 45233120-6                              | 240.000,00                                | Postupak jednostavne nabave                     |                      |                             | Ugovor                            | svibanj                    | 3 mjeseca   | 27.12.2019 |            |          |                 |

6. ožujka 2020.

|    |         |  |            |            |                             |  |  |        |         |           |            |  |  |  |
|----|---------|--|------------|------------|-----------------------------|--|--|--------|---------|-----------|------------|--|--|--|
| 13 | 13/2020 | Modernizacija prometne infrastrukture Desno Sredičko - Desni Štefanki    | 45233120-6 | 320.000,00 | Postupak jednostavne nabave |  |  | Ugovor | rujan   | 3 mjeseca | 27.12.2019 |  |  |  |
| 14 | 14/2020 | Modernizacija prometne infrastrukture Prkos Lasinjski - Banski Kovačevac | 45233120-6 | 200.000,00 | Postupak jednostavne nabave |  |  | Ugovor | srpanj  | 3 mjeseca | 27.12.2019 |  |  |  |
| 15 | 15/2020 | Rekonstrukcija društvenog doma Desni Štefanki                            | 45000000-7 | 240.000,00 | Postupak jednostavne nabave |  |  | Ugovor | svibanj | 6 mjeseci | 27.12.2019 |  |  |  |
| 16 | 16/2020 | Oprema za reciklažno dvorište  | 44613800-8 | 80.000,00  | Postupak jednostavne nabave |  |  | Ugovor | ožujak  |           | 27.12.2019 |  |  |  |

Datum zadnje izmjene plana: 27.12.2019 10:48

Datum objave plana nabave: 27.12.2019 10:48

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) te sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**ODLUKU**  
**o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Lasinja za 2020. godinu**  
**namijenjenih financiranju projekata i programa koje provode**  
**udruge sa područja Općine Lasinja**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata i programa udruga sa područja Općine Lasinja u ukupnom iznosu od **94.660,00 kn**, a koja sredstva su u Proračunu Općine Lasinja za 2020. godinu, raspoređena kako slijedi:

- Pozicija R0124 Aktivnost: A100008 Djelatnost kulturnih zajednica - **50.000,00 kn**
- Pozicija R0128 Aktivnost: A100009 Djelatnost sportskih udruga - **15.000,00 kn**
- Pozicija R0139 Aktivnost A100022 Djelatnost udruga i zajednica, aktivnosti braniteljskih udruga iz područja djelovanja braniteljskih udruga proizašlih iz Domovinskog rata - **20.000,00 kn**
- Pozicija R0140 Aktivnost A10002 Djelatnost ostalih udruga u svrhu razvoja civilnog društva na području Općine Lasinja - **9.660,00 kn**

**II.**

Sredstva navedena u točki I. raspodijeliti će se na temelju Javnog natječaja na predviđenih do 10 udruga za financiranje projekata i programa udruga sa područja Općine Lasinja u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Natječaj), sukladno dokumentaciji za provedbu natječaja koja je sastavni dio ove Odluke, a čiji je nositelj Općina Lasinja.

**III.**

Obvezna dokumentacija za provedbu javnog natječaja iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst javnog natječaja (**Obrazac 1**)
2. Prijavnica za predlaganje projekta/programa udruga Općine Lasinja u 2020. godini (**Obrazac 2**)
3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (**Obrazac 3**)
4. Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta (**Obrazac 4**)
5. Obrazac proračuna (**Obrazac 5**)

**IV.**

Javni natječaj i dokumentacija za provedbu Javnog natječaja objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama/web stranici Općine Lasinja - [www.lasinja.hr](http://www.lasinja.hr).

**V.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Lasinja nadležan je za provedbu postupka javnog natječaja.

Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo koje će izvršiti ocjenjivanje formalnih uvjeta javnog natječaja te ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata u provedbi javnog natječaja za davanje financijskih sredstava udrugama.

**VI.**

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, općinski načelnik donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata i programa udruga.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke općinski načelnik će s nositeljem projekta zaključiti pojedinačne ugovore.

**VII.**

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na web stranici Općine Lasinja: [www.lasinja.hr](http://www.lasinja.hr) i oglasnoj ploči Općine Lasinja.

**VIII.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja.

**IX.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja i web stranici Općine Lasinja.

KLASA:402-08/20-01/01  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 15. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17 i 114/18) te članka 50. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**Z A K L J U Č A K**

**o prihvatanju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Lasinja za 2020. godinu i Provedbenog plana obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Lasinja za 2020. godinu**

**I.**

Prihvaća se Godišnji program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Lasinja za 2020. godinu i Provedbeni plan obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Lasinja za 2020. godinu, koje je izradio Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije

Program i Provedbeni plan iz prethodnog stavka prilog su ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

**II.**

Novčana sredstva za namjene iz točke I. ovog Zaključka osigurat će se u Proračunu Općine Lasinja za 2020. godinu.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:501-05/19-01/01  
URBROJ:2133/19-01-20-2  
Lasinja, 27. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**



Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU  
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA  
OPĆINE LASINJA ZA 2020. GODINU**

**I.**

Ovim Planom utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja tijekom 2020. godine.

**II.**

Plan prijma u službu sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

**III.**

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u pravitku i čini sastavni dio ovog Plana.

**IV.**

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:112-01/20-02/01  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 31. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Željko Prigorac**

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
OPĆINE LASINJA ZA 2020. GODINU**

| Red. br. | Sistematizirana radna mjesta                    | Stručna sprema | Broj sistematiziranih radnih mjesta | Stvarno stanje zaposlenih na dan 31.12.2019.g. | Potreban broj službenika i namještenika u 2020. g. | Stvarno stanje vježbenika na dan 31.12.2019. g. | Potreban broj vježbenika u 2020. g. |
|----------|---|----------------|-------------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|
| 1.       | Pročelnik JUO                                   | VSS            | 1                                   | 1  | -  | -   | -                                   |
| 2.       | Administrativni referent                        | SSS            | 1                                   | 1  | -  | -   | -                                   |
| 3.       | Referent za financije, računovodstvo i proračun | SSS            | 1                                   | 1  | -  | -   | -                                   |
| 4.       | Referent - komunalni redar                      | SSS            | 1                                   | 1  | -  | -   | -                                   |
| 5.       | Spremač - dostavljač                            | NKV/OŠ         | 1                                   | 1  | -  | -   | -                                   |
| 6.       | Radnik na održavanju komunalne infrastrukture   | NKV/OŠ         | 2                                   | 1  | -  | -   | -                                   |

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Željko Prigorac**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 5. i 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19) te članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjenama i dopunama**  
**Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lasinja**

**Članak 1.**

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja, broj 2/2019) u članku 3. toč. 6. umjesto dosadašnjeg člana

- Martin Barić – član, pročelnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Karlovac

imenuje se novi član, tako da toč. 6. glasi:

- mr.sc. Tatjana Čumpek - članica, viša stručna savjetnica za koordinaciju i djelovanje civilne zaštite u Službi civilne zaštite Karlovac, Ravnateljstva civilne zaštite MUP-a.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:810-06/19-01/01  
URBROJ:2133/19-01-20-2  
Lasinja, 20. veljače 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**O D L U K U**  
**o isplati članarine LAG Vallis Colapis za 2020. godinu**

**I.**

Odobrava se isplata članarine LAG Vallis Colapis, sa sjedištem u Ozlju, Kurilovac 1, za razdoblje I – XII mjesec 2020. godine u ukupnom iznosu od 4.800,00 kn godišnje (400,00 kn mjesečno).

**II.**

Novčana sredstva iz točke I. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Lasinja za 2020. godinu.

Sredstva će se doznačiti LAG Vallis Colapis kvartalno na IBAN HR39 2400 0081 1101 9801 4 kod Karlovačke banke d.d.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:022-05/20-02/03  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 28. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu (Narodne novine br. 71/10), čl. 2. Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja ustrojstvenim oblicima Hrvatskog Crvenog križa iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br.18/11) te čl. 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br. 1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**O D L U K U**  
**o isplati novčanih sredstava Gradskom**  
**društvu Crvenog križa Karlovac u 2020. godini**

**Članak 1.**

Gradskom društvu Crvenog križa Karlovac, Smičiklasova 25, Karlovac, odobrava se isplata novčanih sredstava za 2020. godinu u iznosu od **20.918,11 kn.**

Osnovica za izračun novčanih sredstava iz prethodnog stavka ovog članka su prihodi ostvareni u 2018. godini.

**Članak 2.**

Novčana sredstva iz članka 1.ove Odluke isplaćivat će se mjesečno, u iznosu od 1.743,18 kn i to:

- za rad i djelovanje Službe traženja u iznosu od 498,05 kn mjesečno
- za javne ovlasti i redovne djelatnosti u iznosu od 1.245,13 kn mjesečno

**Članak 3.**

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Lasinja za 2020. godinu.

Sredstva će se doznačiti Gradskom društvu Crvenog križa Karlovac na IBAN HR80 2400 0081 1900 0431 7.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:022-05/20-02/02  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 28. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br.125/19), čl. 59. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10) i članka 50. Statuta Općine Lasinja (Glasnik Općine Lasinja br.1/18), Općinski načelnik Općine Lasinja donosi

**O D L U K U**  
**o osiguranju financijskih sredstava za djelatnosti**  
**vatrogastva na području Općine Lasinja za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Vatrogasnoj zajednici Općine Lasinja, Trg hrvatskih branitelja 10, Lasinja, osiguravaju se financijska sredstva za djelatnosti vatrogastva u iznosu do 5% sredstava iz proračuna Općine Lasinja za 2020. godinu i to za:

- tekuće donacije za redovnu djelatnost
- kapitalne donacije za nabavu vatrogasne opreme
- naknade za rad dobrovoljnih vatrogasaca i javne vatrogasne postrojbe
- tekuće donacije za provođenje mjera zaštite od požara

**Članak 2.**

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke, isplaćivat će se Vatrogasnoj zajednici Općine Lasinja kvartalno, na broj računa IBAN HR05 2400 0081 1900 4631 0 kod Karlovačke banke d.d.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:022-05/20-02/04  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 28. siječnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**

Na temelju članka 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18), članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), i članka 50. Statuta Općine Lasinja („Glasnik Općine Lasinja“ broj 1/18), a sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), Općinski načelnik Općine Lasinja, donosi

**P R O C E D U R U**  
**STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA U OPĆINI LASINJA**

**Članak 1.**

Ovim aktom propisuje se procedura stvaranja ugovornih obveza, odnosno nabava roba, usluga i radova, javna nabava te nastajanje svih drugih ugovornih obveza koje su potrebne za redovan rad Jedinog upravnog odjela Općine Lasinja (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) i Općine Lasinja u cjelini (u daljnjem tekstu: Općina), osim ako je za neke postupke posebnim propisom određeno drugačije.

**Članak 2.**

Općinski načelnik Općine Lasinja (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) je kao čelnik tijela jedinice lokalne samouprave odgovorna osoba koja pokreće postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza koje obvezuju Općinu.

Potrebu za pokretanje postupka ugovaranja nabave roba, usluga i radova mogu iskazati te predložiti općinskom načelniku svi zaposlenici u Jedinственном upravnom odjelu osim ako je posebnim propisom određeno drugačije.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

### Članak 3.

Pročelnik Jedinственного upravnog odjela dužan je prije pokretanja postupka ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza obaviti kontrolu i utvrditi te izvijestiti općinskog načelnika je li pribavljanje predložene ugovorne obveze u skladu s važećim Proračunom i Planom nabave Općine za tekuću godinu te predložiti način nabave sukladno propisima.

### Članak 4.

Nakon što Pročelnik Jedinственного upravnog odjela utvrdi kako je predložena ugovorna obveza u skladu s važećim Proračunom i Planom nabave Općine, općinski načelnik donosi odluku o pokretanju nabave, odnosno stvaranju ugovorne obveze sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi („Glasnik Općine Lasinja“ broj 02/19 i 6/19).

Nakon provedbe nabave ili ugovaranja drugih obveza koje obvezuju Općinu, osoba koju je općinski načelnik odredio u svakom pojedinom slučaju, dužna je izvijestiti općinskog načelnika o fazi postupka i izvršenoj nabavi, o izvršenoj obvezi, o rezultatima koji su postignuti nabavom, odnosno ugovornim obvezama.

Sve kopije sklopljenih ugovora dostavljaju se na znanje referentici za računovodstvo, financije i proračuna.

U skladu s Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti općinski načelnik potpisuje Izjavu o fiskalnoj odgovornosti na temelju sastavljenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, a sve u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.

### Članak 5.

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i nabavu radova do 500.000,00 kuna ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Postupci javne nabave iz stavka 1. ovoga članka provode se sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi.

### Članak 6.

Ukoliko postupak nabave roba, usluga i radova ne podliježe postupku javne nabave s obzirom na vrijednost predmeta nabave tijekom proračunske godine, u skladu sa zakonskim uvjetima Zakona o javnoj nabavi, već se radi o nabavi sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi, prikupljanjem ponuda, izravnim ugovaranjem ili narudžbenicom, tada se postupci i stvaranje obveza provodi po sljedećoj proceduri:

| STVARANJE OBVEZA<br>ZA KOJE NIJE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE |  |   |  |                                 |
|--|--|---|--|---------------------------------|
| Red broj   | AKTIVNOST  | ODGOVORNOST                                     | DOKUMENT   | ROK                             |
| 1.   | Prijedlog za nabavu roba / usluga / radova                     | Općinski načelnik i Jedinственный upravni odjel | Ponuda, narudžbenica ili nacrt ugovora   | Tijekom godine                  |
| 2.   | Provjera je li prijedlog u skladu s Proračunom i Planom nabave | Pročelnik JUO                                   | Ako DA – odobrenje sklapanja ugovora/narudžbe<br>Ako NE – nabava se ne provodi ili se provodi u smanjenom obimu ako je to moguće | 3 dana od zaprimanja prijedloga |
| 3.   | Odluka o nabavi/narudžbi                                       | Općinski načelnik                               | Pisana odluka za prikupljanje ponuda/usmeno za narudžbenice  | Prema mogućnostima proračuna    |

|    |                                       |  |   |  |
|----|---------------------------------------|--|---|--|
| 4. | Prikupljanje ponuda/naručivanje       | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | Poziv za dostavu ponuda/ ponude/ zapisnik o otvaranju ponuda ili narudžba ako nema obveze prikupljanja ponuda | Ne duže od 30 dana odobrenja za nabavu |
| 5. | Odabir ponude kod prikupljanja ponuda | Općinski načelnik                      | Odluka o odabiru  | po provedbi postupka                   |
| 6. | Sklapanje ugovora                     | Općinski načelnik                      | Ugovor  | po provedbi postupka                   |

**Članak 7.**

U slučaju da općinski načelnik ocjeni da je potrebno, ugovor se može zaključiti i kada se roba, radovi ili usluge nabavljaju izravnim ugovaranjem odnosno narudžbenicom.

**Članak 8.**

Ukoliko postupak nabave roba i usluga podliježe postupku javne nabave, odnosno ispunjene su zakonske pretpostavke za provođenje procedure propisane Zakonom o javnoj nabavi tada se stvaranje obveza provodi po sljedećoj proceduri:

| STVARANJE OBVEZA<br>ZA KOJE JE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
| Red broj   | AKTIVNOST  | ODGOVORNOST   | DOKUMENT   | ROK  |
| 1.   | Prijedlog za nabavu roba / usluga / radova                                     | Zaposlenici – nositelji pojedinih poslova i aktivnosti  | Prijedlog s opisom potrebne robe/ usluga/radova sa okvirnom cijenom              | Mjesec dana prije pripreme godišnjeg plana nabave (moguće i tijekom godine za plan nabave za sljedeću godinu ili za tekuću godinu u skladu s mogućnostima proračuna i usklađenje plana nabave) |
| 2.   | Priprema tehničke i natječajne dokumentacije za nabavu roba / usluga / radova  | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela osoba zadužena za područje javne nabave, a za stručni dio je moguće angažirati vanjskog stručnjaka   | Tehnička i natječajna dokumentacija  | Idealno do početka godine u kojoj se pokreće postupak nabave kako bi se s nabavom moglo prije započeti   |
| 3.   | Uključivanje stavki iz Plana nabave u Proračun                                 | Referent za financije, računovodstvo i proračun koordinira aktivnosti i ukazuje na financijska ograničenja, ali nikako ne definira sadržajno programe, aktivnosti i projekte niti je kasnije odgovoran za njihovu provedbu i ostvarivanje rezultata | Proračun   | 15. studeni  |
| 4.   | Prijedlog za pokretanje postupka javne nabave s odobrenjem općinskog načelnika | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela  | Prijedlog nabave sa tehničkom i natječajnom dokumentacijom                       | 2 dana od zaprimanja odgovora od referent za financije, računovodstvo i proračun   |
| 5.   | Provjera je li prijedlog u skladu s donesenim Planom nabave i Proračunom       | Referent za financije, računovodstvo i proračun   | Ako DA- odobrenje pokretanja postupka<br>Ako NE – negativan odgovor na prijedlog | 2 dana od zaprimanja prijedloga  |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
|     |   |   | za pokretanje postupka   |  |
| 6.  | Provjera je li tehnička i natječajna dokumentacija u skladu s propisima o javnoj nabavi | Pročelnik Jedinственog upravnog odjela (ne može biti referent za financije, računovodstvo i proračun) | Ako DA – pokreće postupak javne nabave<br>Ako NE - vraća dokumentaciju s komentarima na doradu | Najviše 30 dana od zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka javne nabave |
| 7.  | Pokretanje postupka javne nabave  | Pročelnik Jedinственog upravnog odjela  | Objava natječaja   | Tijekom godine   |
| 8.  | Provođenje postupka javne nabave  | Pročelnik Jedinственog upravnog odjela  | Dokumentacija za nadmetanje - ponude   | Ovisno o postupku javne nabave   |
| 9.  | Odabir ponuditelja ili poništenje postupka javne nabave                                 | Općinski načelnik temeljem prijedloga ovlaštenih predstavnika   | Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju   | 3 dana nakon odabira ili poništenja  |
| 10. | Sklapanje ugovora / okvirnog sporazuma o javnoj nabavi                                  | Općinski načelnik   | Ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum  | Danom izvršnosti odluke o odabiru  |

**Članak 9.**

Danom stupanja na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura stvaranja ugovornih obveza, KLASA: 022-05/16-02/07, URBROJ: 2133/19-01-16-01 od 29.02.2016.

**Članak 10.**

Ova Procedura stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku Općine Lasinja.

KLASA:022-05/20-02/05  
URBROJ:2133/19-01-20-1  
Lasinja, 2. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Željko Prigorac**



GLASNIK OPĆINE LASINJA – službeni list Općine Lasinja  
Glavna i odgovorna urednica: Nevenka Panijan  
Lasinjska cesta 19, Lasinja,  
Telefon 047 884 010  
Telefaks 047 400 686  
e-mail: pisarnica@lasinja.hr  
[www.lasinja.hr](http://www.lasinja.hr)

Tehnička priprema: Jedinostveni upravni odjel