



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA LASINJA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:021-05/15-02/16
URBROJ:2133/19-02/15-01

Lasinja, 31. srpnja 2015.

Na temelju odredbe članka 35.stavka 2.Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br.91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 6.Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (Narodne novine br.125/11, 64/15) te članka 18.Statuta Općine Lasinja (Glasnik Karlovačke županije br.06/13 i Glasnik Općine Lasinja br.1/13), Općinsko vijeće Općine Lasinja na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 31. 07. 2015. godine, donijelo je

O D L U K U **o zakupu poslovnog prostora**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lasinja (u daljnjem tekstu:Općina).

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Općina ima pravo raspolaganja ili korištenja te na poslovni prostor koji je bio u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Općine za koji se vodi postupak na temelju zakona kojim se uređuje naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tog postupka.

Članak 2.

Poslovnim prostorom, u smislu ove Odluke, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža, garažno mjesto te druga građevina gotove konstrukcije.

Poslovnim prostorom smatra se i otvoreni prostor koji se nalazi u sklopu poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka, ako služi za obavljanje poslovne djelatnosti.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

Članak 3.

U upravljanju poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke, općinski načelnik,

- donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poslovnog prostora i utvrđuje uvjete natječaja sukladno ovoj Odluci i Zakonu,
- odlučuje o djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- odlučuje o promjeni ili proširenju djelatnosti u poslovnom prostoru,
- utvrđuje vrijednost boda u kunama kao elementa za izračun početne visine zakupnine,
- utvrđuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje u zakup sukladno odredbama ove Odluke,
- odlučuje o umanjenju početne visine zakupnine u slučajevima utvrđenim u članku 16. i članku 31., stavak 2. Odluke, kao i o uvećanju početnog iznosa zakupnine sukladno članku 31., stavak 1. ove Odluke
- imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora i Povjerenstvo za utvrđivanje stanja poslovnog prostora
- odlučuje o potrebi ulaganja i uređenju pojedinog poslovnog prostora,
- odlučuje o prestanku zakupa,
- odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
- odlučuje o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora na koje je ovlašten Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i ovom Odlukom.

Članak 4.

Ostale poslove u svezi s upravljanjem poslovnim prostorom iz članka 1. i 2. ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja.

I. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

Članak 5.

Namjenu djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru utvrdit će općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 6.

- Promjena ugovorene djelatnosti može se dozvoliti ako zakupnik:
- ugovorenu djelatnost u poslovnom prostoru obavlja najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti, te da je zakupnik za proteklo razdoblje zakupa podmirio svu dospjelu zakupninu i ostale obveze prema Općini,
 - prihvati povećanje visine zakupnine do 100% od osnovne zakupnine utvrđene za djelatnost za koju traži promjenu djelatnosti. Ako je ugovorena zakupnina veća od iznosa dobivenog povećanjem visine zakupnine do 100%, primjenjivat će se ugovorena zakupnina.

Zaključak o izmjeni ili dopuni ugovora o zakupu koji se odnosi na ugovorenu djelatnost donosi općinski načelnik.

II. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 7.

Poslovni prostor se daje u zakup putem javnog natječaja.

Javni natječaj se objavljuje na web stranicama Općine te ističe na oglasnoj ploči Općine, Lasinjska cesta 19, a u dnevnom tisku i na poslovnom prostoru koji se daje u zakup daje se obavijest o objavljenom javnom natječaju.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja sastoji se od 3 (tri) člana.

Povjerenstvo iz stavka 4. ovoga članka imenuje Općinski načelnik, za mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine.

Članak 8.

Odredba članka 7. stavka 1. ove Odluke, ne primjenjuje se na slučajeve kada ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapaju međusobno Općina i Republika Hrvatska, jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je to u interesu i u cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka stanovništva Općine.

III.UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 9.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine te pravne osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja i to prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponudit će se sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme - ne dulje od pet godina.

Ponuda iz stavka 2. ovog članka dostaviti će se zakupniku pisanim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina će nakon stupanja u posjed poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora, u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 2. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Rok iz stavka 3. ovoga članka počinje teći danom predaje pismena pošti.

Članak 10.

Javni natječaj za zakup poslovnoga prostora objavljuje se na web stranicama i oglasnoj ploči Općine Lasinja, a obavijest o raspisanom javnom natječaju u lokalnom tisku.

Obavijest obavezno sadrži i informaciju gdje se objavljuje cjeloviti tekst javnog natječaja.

Javni natječaj sadrži osobito:

*podatke o poslovnom prostoru (lokaciju, površinu i namjenu poslovnoga prostora),

*početni iznos mjesečne zakupnine,

*odredbu da osobe koje sudjeluju u natječaju moraju položiti jamčevinu u visini početne zakupnine u korist proračuna Općine Lasinja

*odredbu da se ponuditelju čija ponuda bude prihvaćena uplaćena jamčevina

uračunava u zakupninu, a da se ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene jamčevina vraća u roku 8 dana od dana donošenja konačne odluke o izboru najpovoljnije ponude.

- *vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- *rok za podnošenje pisanih ponuda,
- *obvezu dostave osnovnih podataka o ponuditelju, (državljanstvo za fizičke osobe i podatke o upisu u upisnik nadležnog registra za pravne osobe), te dokaz da ponuditelj ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja - trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju svoj status,
- *datum početka obavljanja djelatnosti u prostoru,
- *vrijeme u kojem se može izvršiti uvid u stanje opremljenosti poslovnoga prostora
- *odredbu o datumu, mjestu i vremenu javnog otvaranja ponuda,
- *odredbu da je zakupnik poslovni prostor dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni vlastitim sredstvima bez prava na naknadu ili s pravom naknade za uložena sredstva, sukladno odredbama ove Odluke, ako se radi o takvom prostoru,
- *obvezu ponuditelja da dostavi potvrdu o stanju dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi (Uvjerenje izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja) te potvrdu o stanju poreznog duga nadležne Porezne uprave, koja ne smije biti starija od 30 dana,
- *naznaku da se neće razmatrati ponude ponuditelja koji po bilo kojoj osnovi na dan podnošenja ponude imaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Republici Hrvatskoj ili Općini Lasinja, ili onih ponuditelja kojima je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja obveza, a ne pridržavaju se rokova plaćanja
- *odredbu da nakon provedenog natječajnog postupka općinski načelnik zadržava pravo ne odabira najpovoljnijeg ponuditelja,
- *odredbu da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjene uvjete iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine,
- *odredbu o načinu osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine i režijskih troškova za predmetni poslovni prostor,
- *odredbu da će se ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklopiti kao ovršna isprava, sukladno odredbi članka 4. stavka 3. Zakona, na trošak zakupnika,
- *naznaku da se ponuda za javni natječaj podnosi na obrascu kojeg zainteresirani ponuditelji mogu preuzeti u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lasinja.

Članak 11.

Prije raspisivanja javnoga natječaja, Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja zapisnički utvrđuje stanje i opremljenost prostora, primjerenost postojećeg stanja uređenja poslovnoga prostora planiranim namjenama, kao i potrebna ulaganja u preuređenje istog radi prenamjene.

Članak 12.

Rok za podnošenje pisanih ponuda je 15 dana od dana objave obavijesti o raspisanom natječaju u lokalnom tisku.

Članak 13.

Na javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik u kojem se utvrđuju osnovni podaci o svim pristiglim ponudama (ponuditelj, namjena, prilozi i visina ponuđene mjesečne zakupnine).

Članak 14.

Na temelju pristiglih ponuda, utvrđuje se lista ponuditelja koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Zakašnjele ili nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

Članak 15.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi općinski načelnik sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

Općinski načelnik zadržava pravo da po provedenom natječajnom postupku ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 16.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

U obavijesti o izboru najpovoljnije ponude koja se dostavlja svim ponuditeljima, navodi se i iznos zakupnine koji je ponudio najpovoljniji ponuditelj.

Članak 17.

Ponuditelji koji ostvaruju prava iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, a koji su sudjelovali i udovoljili uvjetima natječaja, dužni su se u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnije ponude izjasniti žele li koristiti pravo prvenstva sklapanja ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Ukoliko se ponuditelji ne izjasne u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da ne žele koristiti pravo prvenstva na zaključenje ugovora o zakupu.

Članak 18.

Na osnovu Odluke o izboru najpovoljnije ponude, općinski načelnik će s najpovoljnijim ponuditeljem zaključiti ugovor o zakupu.

Članak 19.

Natječaj za dodjelu poslovnoga prostora u zakup ponavlja se u slučaju da se ne izvrši izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako izabrani najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju ugovora o zakupu u roku od 15 dana od dana kada je pozvan na zaključenje ugovora, ugovor će se sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

U slučaju da su dva ili više ponuditelja ponudila jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, Jedinostveni upravni odjel Općine Lasinja će pozvati ponuditelje da u roku od 24 sata pisanim putem u zatvorenoj omotnici ponude novi iznos mjesečne zakupnine, koji ne smije biti manji od već ponuđenoga iznosa.

Članak 20.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Članak 21.

Sa zakupnikom se sklapa ugovor o zakupu poslovnog prostora koji posebice sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru (mjesto u građevini, površina u m²)
3. djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru,
4. iznos zakupnine i rokove plaćanja,
5. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. ostale troškove koji proizlaze s osnova korištenja poslovnog prostora,
8. odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak izmjene zakupnine koja će uslijediti u tijeku trajanja zakupa,
9. odredbu o otkazu ugovora o zakupu i prestanku ugovora o zakupu,
10. odredbu da zakupnik uzima poslovni prostor u zakup u viđenom stanju, da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj djelatnosti o vlastitom trošku te da se odriče bilo kakvog prava na naknadu za uložena sredstva s osnova izvođenja bilo kakvih radova u poslovnom prostoru odnosno odriče se prava primjene instituta stjecanja bez osnove i/ili posloводства bez naloga (bez obzira da li je za takve radove imao suglasnost Općine),
11. odredbu da zakupnik ne može izvršiti preinaku poslovnog prostora bez prethodne pisane suglasnosti Općine,
12. odredbu da zakupnik ne može poslovni prostor dati u podzakup,
13. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno pozitivnim propisima,
14. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana,
15. odredbu o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
16. odredbu da je zakupnik dužan zakupninu plaćati mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.
17. odredbu o godišnjem korištenju poslovnog prostora

Članak 22.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora u ime Općine potpisuje općinski načelnik ili osoba koju općinski načelnik ovlasti.

Općina je dužna primjerak Ugovora o zakupu poslovnog prostora dostaviti nadležnoj Poreznoj upravi.

Članak 23.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik koji sadrži podatke o stanju poslovnog prostora.

IV. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 24.

Za određivanje zakupnine za poslovni prostor utvrđuje se jedna zona u Općini Lasinja.

Članak 25.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- 1.korisna površina poslovnog prostora izražena u m²,
- 2.položajna zona izražena u koeficijentima,
- 3.vrsta djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izražena u koeficijentima,
- 4.vrijednost boda izražena u kunama koju utvrđuje općinski načelnik

Visinu početne mjesečne zakupnine za pojedini poslovni prostor čini umnožak broja bodova i vrijednosti boda koji utvrđuje općinski načelnik

Broj bodova čini umnožak površine poslovnog prostora, koeficijenta položajne zone i koeficijenta vrste djelatnosti.

Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor koji se nalazi u zgradama izgrađenim do 1968.g., ovisno o stanju i uređenosti svakog pojedinog poslovnog prostora, u poslovnim prostorima opremljenim isključivo za skladištenje robe, te za poslovne prostore u kojima će se obavljati deficitarna djelatnost može se umanjiti do 30%.

Visina početne mjesečne zakupne utvrđuje se prema sljedećem obrascu:

Vpz=broj bodova x vrijednost bodova

Boj bodova=korisna površina (m²) x koficijent zone x koeficijent vrste djelatnosti

gdje je:

Vpz-visina početne mjesečne zakupnine

Kz-koeficijent zone

Kvd-koeficijent vrste djelatnosti

Članak 26.

Za određivanje zakupnine za poslovni prostor utvrđuje se jedna zona u Općini Lasinja.

Članak 27.

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuju se sljedeće grupe djelatnosti i pripadajući koeficijenti:

GRUPE DJELATNOSTI	DJELATNOST	KOEFICIJENTI
I GRUPA	banke, mjenjačnice, osiguranja, igre na sreću, odvjetništvo, turističke i putničke agencije	3,00
II GRUPA	ugostiteljstvo, trgovina, uredski i knjigovodstveni poslovi, galerijska djelatnost i samostalni umjetnici	2,00
III GRUPA	druge obrtničke i osobne usluge, proizvodne djelatnosti i sve ostale negrupirane djelatnosti	1,50
IV GRUPA	deficitarni obrti, političke stranke, udruženja građana, druge neprofitne organizacije i skladištenje robe	1,00

Članak 28.

Pod korisnom površinom poslovnog prostora razumijeva se površina koja se dobije izmjerom između zidova prostorije, uključujući ulazni i izlazni prostor, sanitarni čvor te površinu izloga.

Članak 29.

Zakupnina za poslovni prostor obračunava se temeljem ugovorene cijene proizašle iz javnog natječaja, a plaća se mjesečno unaprijed i to najkasnije do 10. dana u mjesecu.

Članak 30.

Naknade za korištenje zajedničkih uređaja i zajedničkih usluga u zgradi ne uračunavaju se u zakupninu već ih zakupnik plaća prema posebnom računu.

Zakupnina ne pokriva režijske troškove, troškove komunalne, vodne naknade, troškove osiguranja poslovnog prostora i sl., te ih je zakupnik dužan podmirivati u roku dospijeca.

V. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 31.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju od najmanje jedne godine, a najduže pet godina.

Članak 32.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Članak 33.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik koji sadrži podatke o stanju poslovnog prostora i uređaja u vrijeme primopredaje.

Zakupniku se poslovni prostor ne smije predati u posjed prije sklapanja ugovora o zakupu i potpisivanja zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

Članak 34.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje poslovnog prostora, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom.

Zakupnik je dužan o svom trošku provoditi sve mjere zaštite od požara propisane zakonom kojim se uređuje zaštita od požara te drugim propisima donesenim na temelju tog zakona.

Zakupnik je dužan o svom trošku provoditi sve mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće, odnosno posebne mjere sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti te drugim propisima donesenim na temelju tog zakona.

Članak 35.

U slučaju prestanka ugovora o zakupu poslovnog prostora, zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je unio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor i ako mu za takvo ulaganje Općina nije vratila uložena sredstva.

VI. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 36.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 37.

Općina može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako:

- i poslije pisane opomene Općine, u roku od 15 dana od dana priopćenja opomene, zakupnik ne koristi poslovni prostor, koristi poslovni prostor protivno ugovoru, ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- i poslije pisane opomene Općine, u roku od 15 dana od dana priopćenja opomene, zakupnik ne plati dospjelu zakupninu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora za tri uzastopna mjeseca ili četiri mjeseca u bilo kojem razdoblju trajanja ugovornog odnosa,
- tijekom trajanja zakupa općinski načelnik odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od djelatnosti za koju je poslovni prostor dat u zakup,
- bez suglasnosti Općine obavlja preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup protivno ugovoru,
- tijekom trajanja zakupa ne omogući Općini nesmetano izvođenje radova na održavanju poslovnog prostora ili zajedničkih dijelova građevine, ako se isti nalaze u poslovnom prostoru,
- u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

Članak 38.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom, ovom Odlukom i Zakonom.

Članak 39.

Otkaz Ugovora o zakupu poslovnog prostora od strane općine izdaje općinski načelnik.

Članak 40.

Protiv otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora zakupnik može uložiti prigovor općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana primitka otkaza ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Zaključak po prigovoru mora biti obrazložen i u pisanom obliku dostavljen zakupniku.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Općinski načelnik može određene prostore u vlasništvu Općine dati na uporabu i korištenje pravnim osobama kojima je Općina osnivač, vlasnik ili pretežiti vlasnik, kao i humanitarnim, kulturnim, socijalnim, zdravstvenim, školskim i sličnim ustanovama, te neprofitnim organizacijama i udrugama od općinskog ili javnog interesa.

Prostori iz stavka 1. Ovog članka ne smatraju se poslovnim prostorima u smislu članka 2. ove Odluke i Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Općinski načelnik, svojom odlukom odlučuje o davanju na uporabu i korištenje prostora iz stavka 1. ovog članka, roku i načinu njegova korištenja.

Prostori se na uporabu i korištenje daju bez obveze provođenja javnog natječaja, neposredno, sklapanjem ugovora o korištenju na temelju odluke općinskog načelnika

U slučaju kada se prostor daje na uporabu pravnim osobama iz stavka 1. ovoga članka općinski načelnik može odlučiti da se za korištenje prostora ne plaća naknada.

Ova Odluka se ne primjenjuju na slučajeve privremenog korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 42.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru (Glasnik Karlovačke županije br.8/98, 48/09), Odluka o namjeni poslovnih prostora u novoj općinskoj zgradi u Lasinji (Glasnik Karlovačke županije br.48/09) i Odluka o namjeni poslovnih prostora u vlasništvu Općine Lasinja (Glasnik Karlovačke županije br. 13/99).

Članak 43.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni, odnosno do prestanka ugovora o zakupu.

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Općine Lasinja.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Mirko Jušinski

